



Residenza Sanitaria Assistenziale  
**S. Angela Merici**  
Fondazione O.N.L.U.S.



**Bilancio Sociale Anno 2023**

## Sommario

LETTERA DEL PRESIDENTE.....	3
NOTA METODOLOGIA.....	4
INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	5
LA NOSTRA STORIA.....	6
MISSIONE E VALORI.....	7
ATTIVITÀ SVOLTA.....	8
Collegamento con altri enti no profit.....	9
Contesto di riferimento.....	9
AMMINISTRAZIONE, STRUTTURA, CONTROLLO.....	9
Il Consiglio di Amministrazione.....	10
Il Presidente.....	11
Il Revisore dei conti.....	11
Organismo di Vigilanza.....	11
D.P.O. Privacy.....	11
La Consulta degli esperti.....	11
La Struttura operativa.....	12
Il Direttore Generale.....	13
Il Direttore Sanitario.....	13
Stakeholder.....	13
Contratti con le amministrazioni pubbliche.....	15
I COLLABORATORI DELLA FONDAZIONE.....	16
Assenze per malattia, infortuni. Residui ferie e banca-ore.....	17
Contratti di appalto e convenzioni.....	18
Benessere dei dipendenti.....	19
Formazione.....	19
Volontari.....	20
Tirocini e collaborazioni.....	20
Servizio Civile Volontario.....	20
Convenzione per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità.....	21
Emolumenti, compensi e corrispettivi riconosciuti.....	21
OBIETTIVI, ATTIVITÀ E RISULTATI.....	22
SERVIZI RESIDENZIALI E SEMI-RESIDENZIALI.....	22
Servizi residenziali.....	22
Servizi semiresidenziali.....	29
Servizio animazione.....	32
Servizi territoriali.....	34
Servizio di fisiokinesiterapia per esterni.....	41
Cinque per mille.....	42
SITUAZIONE ECONOMICO - PATRIMONIALE.....	44
INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	48
ATTIVITÀ PROGRAMMATE PER IL FUTURO.....	50

## LETTERA DEL PRESIDENTE

La nostra Istituzione è stata fondata per soddisfare i bisogni di assistenza e cura derivanti dall'avanzare dell'età e per ridurre forme di isolamento e di abbandono, affinché l'anziano possa continuare a condurre una vita ricca di significato.

Nel solco ormai centenario di attenzione alle persone non autosufficienti, ci siamo adattati al mutare dei bisogni ampliando la filiera dei servizi. Dall'iniziale assistenza prestata solo in regime residenziale, si è passati alla gestione di due centri diurni integrati, per poi gestire diversi servizi di cure domiciliari. L'evoluzione dell'assistenza ci richiede oggi di saper trasferire le competenze dei nostri operatori dalla RSA al territorio, sia con attività di assistenza diretta, sia con attività di supporto e formazione ai caregiver.

La nostra Fondazione è da sempre un ente no profit, che per sua natura persegue esclusivamente finalità solidaristiche, cercando di impiegare le risorse disponibili in modo da offrire servizi di qualità, contenendo i costi per gli utenti e impiegando eventuali risultati di esercizio per migliorare la struttura e i servizi. Per questo nel 2023 siamo orgogliosi d'aver riorganizzato e arredato due nuove sale occupazionali, così da offrire ambienti confortevoli dove gli ospiti possono incontrare i loro familiari, svolgere attività occupazionali e partecipare a momenti ludico ricreativi. Abbiamo inoltre installato pannelli fotovoltaici per produrre energia sostenibile, contribuendo al rispetto dell'ambiente e affrontando il rincaro delle forniture conseguente all'instabile situazione internazionale.

Nella nostra residenza vogliamo creare un ambiente in cui l'anziano possa continuare a crescere, a sentirsi utile e a coltivare i propri interessi ed affetti. Vogliamo anche che i familiari si sentano parte di questo contesto contribuendo, con i nostri collaboratori, a sviluppare un clima disteso, supportando l'assistenza e stimolando la crescita personale e la serenità all'interno della comunità.

Ci sentiamo da ultimo di ringraziare vivamente ogni singolo collaboratore. Insieme stiamo contribuendo a rendere la nostra realtà un luogo migliore per tutti, dove è possibile affrontare la vita in tutte le sue fasi, rendendo protagonisti gli anziani.

Grazie a tutti quanti sono stati e vorranno essere parte di questa straordinaria missione di accoglienza e cura.

IL PRESIDENTE  
Avv. Paola Mazzearella

## NOTA METODOLOGIA

Il Bilancio Sociale è parte integrante del sistema informativo della Fondazione S. Angela Merici Onlus, con il quale l'organizzazione rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego delle risorse.

Si tratta di un'azione di comunicazione interna ed esterna, che consente ai diversi interlocutori di conoscere e formulare una valutazione consapevole su come l'Ente interpreta e realizza la sua missione sociale. L'obiettivo del bilancio sociale è quello di rinforzare la fiducia reciproca e il dialogo con i diversi stakeholder, comunicando il senso e il valore del lavoro svolto.

Nel Bilancio Sociale 2023 è illustrato il quadro complessivo delle attività svolte dalla Fondazione e i risultati ottenuti, così da rispondere, insieme al Bilancio economico-patrimoniale e alla Relazione di missione, alle diverse esigenze informative dei suoi numerosi portatori di interesse.

Il documento è redatto nel rispetto dei principi previsti nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019, i quali garantiscono la qualità del processo di formazione:

- **rilevanza:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione, dell'andamento dell'Ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder;
- **completezza:** implica l'individuazione dei principali stakeholder che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e l'inserimento di tutte le informazioni ritenute utili per consentirgli di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'Ente;
- **trasparenza:** occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità:** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi sia negativi della gestione, senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelli svoltisi e manifestatesi nell'anno di riferimento;
- **comparabilità:** l'esposizione delle informazioni nel bilancio sociale deve rendere possibile il confronto sia temporale, tra esercizi di riferimento, sia, per quanto possibile, spaziale rispetto ad altre organizzazioni con caratteristiche simili od operanti in settori analoghi;
- **chiarezza:** le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità:** i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- **attendibilità:** i dati positivi riportati nel bilancio sociale devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente, i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti inoltre, non devono essere prematuramente documentati come certi;
- **autonomia delle terze parti:** nel caso in cui terze parti rispetto all'ente siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale o di garantire la qualità del processo o di formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

La rendicontazione riguarda il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2023, coincidente con il periodo del bilancio d'esercizio.

Il Bilancio Sociale, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 27 giugno 2024, accompagna e completa, senza sostituirlo, il bilancio economico e viene pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet della Fondazione (<https://www.rsadesenzano.it>).

## INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Nome dell'Ente	FONDAZIONE "S. ANGELA MERICI" O.N.L.U.S.
Forma giuridica	Fondazione
Configurazione fiscale	Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale (ONLUS)
Codice fiscale	84001090178
Partita iva	00725330989
Iscrizione in registri	In attesa d'iscrizione in una delle sezioni del RUNTS.  Attualmente iscritta nel Registro delle Onlus, a seguito della trasformazione da IPAB a Fondazione Onlus, avvenuta con D.G.R. VII-15903 del 30/12/2003.  Iscritta al Registro delle Persone Giuridiche Private Regione Lombardia al nr. 1810 dal 31/12/2003.
Numero REA	Repertorio Economico Amministrativo BS-455816 dal 13/02/2004.
Indirizzo della sede legale ed operativa	Via A. Gramsci 25, Desenzano del Garda (BS)
Aree territoriali di operatività	Comuni del basso Garda per la generalità delle attività e Regione Lombardia per l'unità d'offerta RSA

## LA NOSTRA STORIA



1931

L'Ente Morale "Ricovero dei Vecchi" viene eretto con R.D. del 27 aprile 1931 n° 761 e, successivamente, trasformato in IPAB con la denominazione di "Pia Opera S. Angela Merici".

1935

L'Ente riceve un notevole lascito dai fratelli Ercoliano, Angelina, Don Vincenzo, Pietro e Maria Papa, da destinare al ricovero, al mantenimento e alla cura delle persone disabili del luogo.

In ottemperanza agli intendimenti del benefattore Ercoliano Papa (Desenzano, 26 giugno 1854 - 30 gennaio 1931), l'Ente è stato da allora intitolato alla Santa desenzanese Angela Merici (1474 - 1540), antesignana dell'assistenza ai poveri, agli anziani e agli infermi.

Anni '90

L'immobile istituzionale avvia un'impegnativa ristrutturazione che gli ha consentito di dotarsi degli standard necessari per essere accreditata come RSA (Residenza Sanitaria Assistenziale).

2003

Viene aperto il Centro Diurno Integrato per anziani accreditato con provvedimento regionale il 14 novembre 2003.

2004

L'IPAB "Pia Opera S. Angela Merici" viene trasformata in ente giuridico di diritto privato senza scopo di lucro denominato "Fondazione S. Angela Merici Onlus".

2011

Viene inaugurato il nuovo Nucleo Alzheimer, in locali ristrutturati posti al piano terra e con annesso giardino attrezzato. Il reparto si caratterizza per essere funzionale alla cura di un'utenza affetta da decadimento cognitivo.

2012

La Fondazione viene accreditata per l'attività di Assistenza Domiciliare Integrata (oggi Cure Domiciliari) a cui, successivamente, si affiancherà l'attività domiciliare denominata misura "RSA Aperta".

2013

Viene aperto il Centro Diurno Integrato Alzheimer, accreditato con provvedimento regionale il 15 gennaio 2013.

## MISSIONE E VALORI



La Fondazione S. Angela Merici Onlus persegue finalità assistenziali e di promozione umana e sociale operando nei settori dell'assistenza socio-sanitaria e sanitaria e rivolgendosi alla cura di persone svantaggiate per le condizioni psico-fisiche di totale o parziale non autosufficienza e al sostegno dei loro caregivers, garantendo prestazioni qualificate al loro domicilio, in ambito semiresidenziale o mediante accoglienza, temporanea o permanente, in struttura residenziale. L'attività assistenziale pone al centro la persona, cercando di interpretarne i bisogni, che cambiano nel tempo, in un'ottica di continuità di cura e di presa in carico globale e con l'impegno di tutta l'organizzazione a valorizzarne la dignità in un contesto sereno, familiare e di reciproco rispetto.

La Fondazione si ispira ai seguenti valori di riferimento:

- garanzia di servizi di assistenza e cura qualificati e personalizzati;
- mantenimento e valorizzazione delle capacità residue delle persone prese in carico;
- accoglienza improntata ai valori dell'eguaglianza e dell'imparzialità, rispettosa, quindi, della dignità umana, delle credenze, delle opinioni e dei sentimenti di ogni persona presa in carico;
- tutela della riservatezza e della privacy;
- cura dell'aspetto residenziale alberghiero, favorendo un ambiente accogliente e familiare;
- attuazione delle proprie attività e dei propri investimenti in funzione del loro contributo combinato agli equilibri economici, ambientali e sociali;
- mantenimento con l'utenza, i dipendenti e i collaboratori di rapporti basati su onestà, correttezza, imparzialità, trasparenza e lealtà;
- disponibilità a favorire i rapporti con altri attori del terzo settore per il perseguimento di fini comuni e di solidarietà;
- coinvolgimento del personale per orientare le capacità e le attitudini professionali verso il raggiungimento delle finalità aziendali.

## ATTIVITÀ SVOLTA

L'attività prevalente della Fondazione consiste nell'erogazione di servizi e interventi socio-sanitari per la cura di persone anziane non autosufficienti. In particolare, nel complesso immobiliare di via Gramsci 25 a Desenzano del Garda, sono gestite le unità d'offerta di seguito riportate.

**Residenza Sanitaria Assistenziale** di 175 posti letto, 166 dei quali accreditati e a contratto con il Servizio Sanitario Regionale (SSR) e 9 posti riservati a degenze temporanee di sollievo. All'interno della RSA è presente un nucleo Alzheimer di 20 posti letto e alcuni posti letto di RSA organizzati per la presa in carico di persone affette da SLA e da pazienti in stato vegetativo permanente.

**Centro Diurno Integrato** per anziani di 15 posti, accreditati e a contratto con il SSR, finalizzato a favorire la permanenza dell'utente nel proprio ambiente familiare, a mantenere le capacità residue, a facilitare la socializzazione, a sostenere la famiglia e ad alleggerire il carico di assistenza prestato dal caregiver.

**Centro Diurno Integrato Alzheimer** di 12 posti, accreditato, ma non a contratto, riservato alla presa in carico diurna di anziani affetti da decadimento cognitivo. Il servizio si caratterizza per l'attenzione al contenimento dei problemi comportamentali e al sostegno del caregiver nella gestione del carico assistenziale.

**"RSA Aperta"**, assistenza socio-sanitaria domiciliare che prevede l'erogazione di prestazioni volte a supportare la permanenza al domicilio di persone affette da demenza o con grave disabilità, attraverso interventi assistenziali, educativi e sanitari, finalizzati a evitare e/o ritardare il ricovero definitivo in struttura, nonché a sostenere il caregiver fornendogli competenze operative e momenti di sollievo.

**Cure Domiciliari (C-DOM)**, organizzate ai sensi della DGR 6867/2022, la quale ha definito il nuovo assetto dell'assistenza territoriale, consistente in trattamenti medici, infermieristici e riabilitativi integrati con servizi socio-assistenziali rivolti a persone non autosufficienti.

**Prestazioni ambulatoriali** di fisioterapia e di consulenza geriatrica/fisiatrica ad utenti esterni, non in carico a uno dei servizi sopra riportati.

**Attività assistenziali e riabilitative presso i centri sociali e sul territorio** nell'ambito di procedimenti di co-progettazione avviati con i comuni di Desenzano del Garda e Sirmione.

Le attività sopra elencate rientrano nelle seguenti attività di interesse generale previste dall'articolo 5 del Codice del Terzo Settore e precisamente: alla lettera a) interventi e servizi sociali; alla lettera b) interventi e prestazioni sanitarie; alla lettera c) prestazioni socio-sanitarie.

## Collegamento con altri enti no profit

La Fondazione S. Angela Merici Onlus aderisce a:

- UNEBA, organizzazione di categoria, di livello nazionale, del settore sociosanitario;
- UPIA, associazione degli enti operanti nel settore sociosanitario della provincia di Brescia.

## Contesto di riferimento

La Fondazione opera nel campo della cura e assistenza di persone fragili, in particolare anziani, gestendo unità d'offerta socio sanitarie accreditate da Regione Lombardia. Attualmente inquadrata come Organizzazione non lucrativa di utilità sociale (Onlus) dovrà, nei tempi previsti dalle norme di riferimento, scegliere la futura iscrizione in una delle sezioni del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Il territorio in cui opera la Fondazione è quello dell'ATS di Brescia e principalmente nel Comune di Desenzano del Garda e comuni limitrofi. Il Comune di Desenzano del Garda si estende su una superficie di 59,26 kmq, ha una popolazione di 29.251 abitanti, dei quali 6.952 con più di 65 anni, pari al 23,77% contro il 23,21% di Regione Lombardia. La popolazione di Desenzano d/G risulta avere una percentuale di ultra 65enni superiore alla media regionale e alla media dei comuni limitrofi.

Il Comune di Desenzano del Garda confina con i comuni di Lonato, Padenghe, Pozzolengo e Sirmione. La popolazione complessiva dei comuni confinanti (compreso Desenzano) è di 62.888 abitanti, dei quali 13.846 ultra 65enni, pari al 22,02% (dati 2023 ricavati da Guida per i Comuni Tuttitalia.it).

Nel suddetto ambito territoriale sono presenti:

- tre RSA per complessivi 309 posti letto, 258 dei quali a contratto con Regione Lombardia. Sono pertanto disponibili 23 posti letto ogni 1000 abitanti con più di 65 anni;
- due CDI per complessivi 27 posti, 15 dei quali a contratto con Regione Lombardia.

## AMMINISTRAZIONE, STRUTTURA, CONTROLLO

In attuazione dei principi statuari, la struttura organizzativa e le attività della Fondazione si attengono ai seguenti criteri:

- a) distinzione tra le funzioni d'indirizzo politico-amministrativo, che competono al Consiglio di Amministrazione e al Presidente, le attività gestionali, che sono affidate all'organizzazione di cui è responsabile il Direttore Generale e quelle di controllo, che spettano al Revisore dei conti e all'Organismo di vigilanza;
- b) coerenza tra strategie e obiettivi adottati dal Consiglio di Amministrazione e messa in campo di strumenti attuativi e gestionali di competenza delle funzioni aziendali;
- c) organizzazione della gestione amministrativa, economico/finanziaria e tecnica in un'ottica di decentramento delle competenze e delle responsabilità. La direzione sanitaria ha la responsabilità tecnico professionale dell'area sanitaria e assistenziale;
- d) coerenza dell'organizzazione con i servizi da erogare e con le esigenze degli utenti;
- e) semplificazione e flessibilità organizzativa;
- f) verificabilità delle scelte di organizzazione mediante sistemi oggettivi di valutazione dei risultati;
- g) valorizzazione della professionalità del personale della Fondazione, mediante una chiara attribuzione di ruoli, competenze, responsabilità;
- h) responsabilizzazione del personale rispetto al risultato finale della propria attività;
- i) benessere organizzativo e cultura della prevenzione e sicurezza.

## Il Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo d'indirizzo e di gestione della Fondazione: prende decisioni su qualsiasi argomento inerente all'amministrazione ordinaria e straordinaria; definisce gli obiettivi e i programmi da attuare; verifica la rispondenza dei risultati della gestione amministrativa rispetto alle direttive generali impartite.

Il mandato del Consiglio di Amministrazione dura cinque esercizi e scade alla data del Consiglio di Amministrazione convocato per l'approvazione del Bilancio consuntivo relativo al quinto esercizio della sua carica.

### *Consiglio di Amministrazione in carica al 31 dicembre 2023*

Amministratore	Incarico	Data di nomina	Scadenza
Avv. Paola Mazzarella	Presidente	Maggio 2019	fino all'approvazione del bilancio 2023
Tosadori Enrico	Vice Presidente	Maggio 2019	fino all'approvazione del bilancio 2023
Bonetti Giuseppe	Consigliere	Maggio 2019	fino all'approvazione del bilancio 2023
Mesar Valter	Consigliere	Maggio 2019	fino all'approvazione del bilancio 2023
Biasio Mariangela	Consigliere	Maggio 2019	fino all'approvazione del bilancio 2023

Nel corso del 2023 il Consiglio di Amministrazione ha effettuato 9 sedute, con una percentuale di presenza che è stata complessivamente pari al 89% dei consiglieri, assumendo 77 deliberazioni. Tra i principali argomenti trattati risultano:

- l'approvazione del bilancio di previsione 2024, del bilancio di esercizio 2022 e del bilancio sociale 2022;
- le verifiche trimestrali riguardanti l'andamento della gestione 2023;
- la conferma, per il 2024, delle rette di degenza già in vigore nel 2023 per RSA e CDI;
- la presa d'atto delle relazioni annuali del DPO (Data Protection Officer – Privacy) e dell'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs 232/01;
- l'affidamento dell'installazione dei pannelli fotovoltaici sulla copertura dell'immobile istituzionale;
- la gestione dei contratti di locazione degli immobili di proprietà della Fondazione;
- l'affidamento dell'incarico di valutazione della vulnerabilità sismica dell'immobile sede della RSA;
- l'affidamento dell'interventi di ripristino delle coperture dell'immobile istituzionale danneggiate in occasione dell'evento atmosferico del 24 luglio 2023;
- l'affidamento degli interventi di manutenzione straordinaria agli ascensori della RSA;
- la stipula di nuovi contratti di fornitura di gas naturale ed energia;
- l'internalizzazione del servizio di lavaggio della biancheria piana a corredo dei posti letto della RSA;
- l'approvazione della procedura per le segnalazioni di illeciti e irregolarità (Whistleblowing);
- l'approvazione della revisione del Modello Organizzativo D. Lgs. 231/01;
- l'approvazione del progetto aziendale di sostegno genitoriale ("grest" estivo per i figli dei dipendenti della Fondazione);
- l'approvazione del progetto "campo educativo invernale" per figli di dipendenti della Fondazione;
- l'acquisto di arredi per le nuove sale di socializzazione/occupazionali del piano terra;
- la trasformazione a tempo indeterminato di 25 dipendenti (di cui 17 ASA/OSS, 5 addetti ai servizi generali, un infermiere, un educatore, un fisioterapista);
- il rinnovo dei contratti di fornitura di beni e servizi e degli incarichi di consulenza per l'anno 2024;
- l'affidamento biennale del servizio ristorazione (RSA e CDI) alla Cooperativa CIR Food;
- il rinnovo triennale dell'incarico di Direzione sanitaria alla dott.ssa Giancarla Tagliani;
- la presa d'atto della nomina del Revisore dei Conti e del Revisore supplente effettuata dalla Consulta degli Esperti;
- l'approvazione dell'accordo integrativo decentrato per la distribuzione del fondo produttività anno 2023;
- l'affidamento della gestione del servizio di ristoro tramite distributori automatici presso la RSA.

## **Il Presidente**

Il Presidente è nominato dal Consiglio di Amministrazione ed è il legale rappresentante della Fondazione; convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione, esercita tutte le funzioni demandategli dallo Statuto.

## **Il Revisore dei conti**

Il Revisore dei conti è nominato dalla Consulta degli Esperti ed è scelto tra gli iscritti al Registro dei Revisori Legali istituito presso il Ministero dell'economia e delle finanze. L'incarico dura per tre esercizi e scade all'approvazione del Bilancio consuntivo relativo al terzo esercizio della sua carica.

Svolge attività di vigilanza – controllo legale e statutario, controllo sulle attività della Fondazione e controllo fiscale – e attività di controllo contabile e amministrativo. Redige una relazione annuale al Bilancio consuntivo, esprimendo un parere in merito all'approvazione dello stesso. Il Revisore dei conti partecipa alle riunioni del Consiglio di Amministrazione con diritto d'intervento, ma senza diritto di voto.

Il revisore dei conti effettivo è il Dott. Walter Faccincani. Il revisore dei conti supplente è il rag. Carlo Scotti.

## **Organismo di Vigilanza**

La Fondazione adotta un Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del Decreto Legislativo 231/2001 con conseguente nomina di un Organismo di Vigilanza collegiale. Per il triennio 2022-2024 il Consiglio di Amministrazione ha nominato i seguenti componenti: Avv. Anna Fadenti (Presidente – membro esterno) e Dott. Paolo Boldini (membro interno).

L'Organismo ha svolto nell'esercizio 2023 le seguenti attività di verifica nei macro processi organizzativi come di seguito illustrato:

- a) rapporti con la pubblica amministrazione per l'ottenimento e/o il mantenimento dell'accreditamento e di altri titoli abilitativi all'esercizio di attività aziendale; ciò anche al fine della redazione della relazione annuale utile per gli accertamenti e l'invio dei flussi all'ATS;
- b) valutazione dell'idoneità preventiva del Modello Organizzativo e di Gestione e revisione delle procedure di cui alla Parte Speciale del documento per la nuova valutazione dei rischi: verifica degli strumenti di governo e controllo dei processi, già presenti e applicati in Fondazione, ritenuti in grado di prevenire o comunque attenuare il possibile impatto negativo che potrebbe derivare all'ente da un'eventuale imputazione ai sensi del D.lgs. 231/2001;
- c) incontro di verifica con il Revisore legale dei conti;
- d) audit sulla valutazione SOSIA.

L'ODV essendo stato nominato anche OIV nel corso del 2023, ha verificato la correttezza e la completezza della documentazione pubblicata nell'area dell'amministrazione trasparente.

## **D.P.O. Privacy**

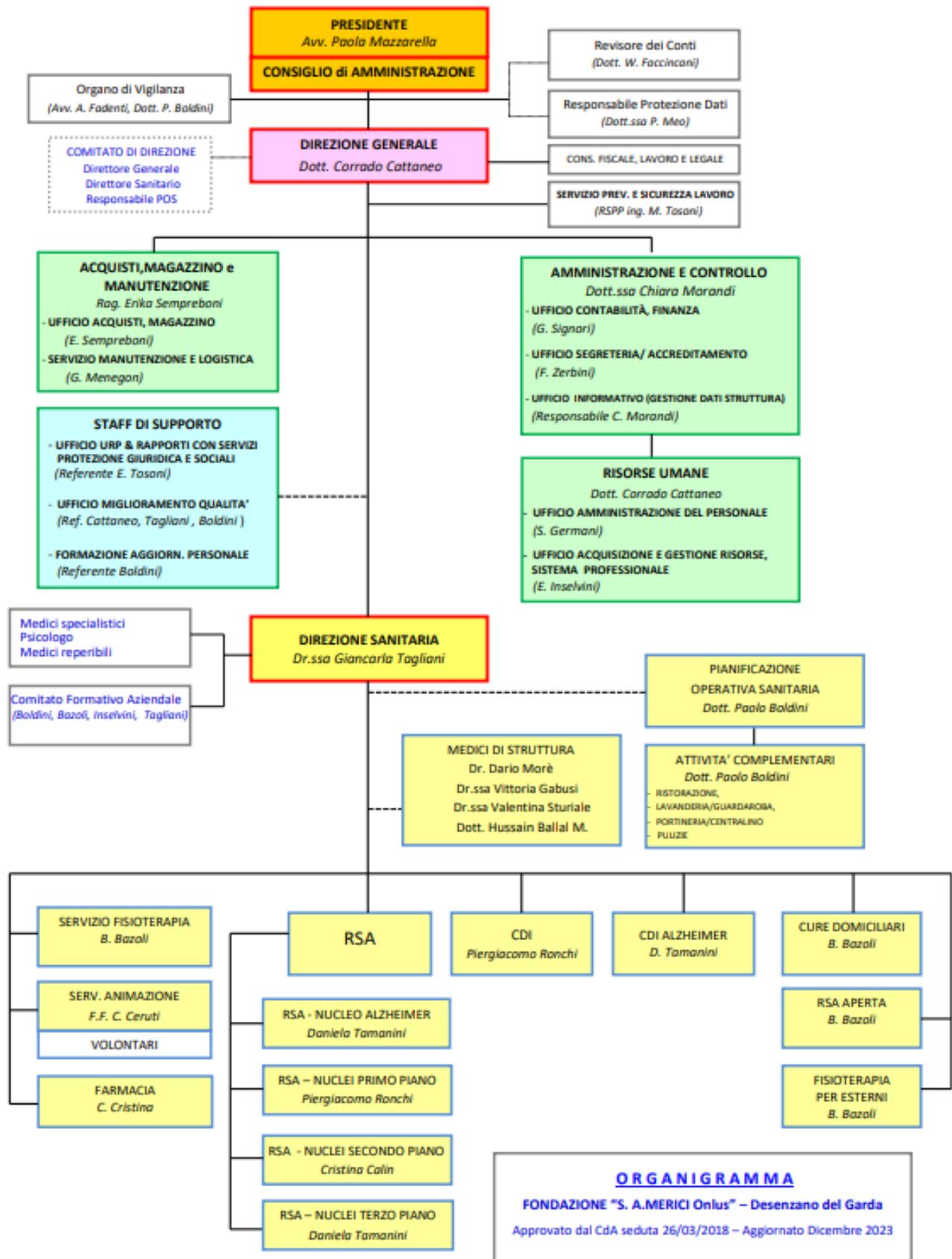
Il Consiglio di Amministrazione ha designato il Responsabile della protezione dei dati personali nella figura della dott.ssa Patrizia Meo.

Durante l'anno sono stati approvati tutti i documenti previsti dalla nuova normativa.

## **La Consulta degli esperti**

Organo previsto dallo Statuto dell'Ente composto dal Presidente in carica, dal precedente Presidente della Fondazione, dal Sindaco di Desenzano del Garda in carica, dal precedente Sindaco della Città, dal Presidente dell'Associazione dei Volontari della Fondazione. Elege tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione, nomina il Revisore dei Conti e il Revisore dei Conti supplente e fornisce, se richiesti dal Consiglio di Amministrazione, pareri non vincolanti su questioni di particolare importanza riguardanti la gestione dell'attività della Fondazione.

# La Struttura operativa



## **Il Direttore Generale**

Il Direttore Generale è responsabile della gestione complessiva della Fondazione. Assicura il perseguimento della mission della Fondazione avvalendosi dell'attività delle funzioni aziendali e garantisce la gestione attraverso il governo economico finanziario. Presidia tutte le funzioni necessarie alla gestione, all'organizzazione e all'attuazione degli obiettivi della Fondazione, propone al Consiglio di Amministrazione il bilancio di previsione (budget) e quello consuntivo, provvede all'esercizio delle funzioni di verifica e di controllo dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmati. Opera nell'ambito delle deleghe conferite dal Consiglio di Amministrazione. Assicura l'impostazione e la gestione del Piano Strategico.

Il Direttore generale è affiancato dal Direttore Sanitario.

## **Il Direttore Sanitario**

Il Direttore sanitario presidia il governo clinico aziendale, dirige i servizi sanitari ai fini tecnico-organizzativi e igienico-sanitari e fornisce pareri e supporto al Direttore Generale per le attività relative alla propria area di competenza. Valuta la domanda di assistenza socio-sanitaria e ne ottimizza la risposta, delineando gli orientamenti di sviluppo strategico dei servizi socio-sanitari, tenendo conto dell'evoluzione del sistema e del ruolo della Fondazione nella rete dei servizi socio-sanitari regionali. Svolge attività di indirizzo, gestione e verifica nei confronti dei responsabili delle funzioni socio-sanitarie, promuovendone l'integrazione nel rispetto degli obiettivi di programma sia da un punto di vista clinico che economico. Vigila sull'esercizio dell'attività clinica del personale sanitario e li supporta in modo da garantire l'ottimale presa in carico dell'ospite, l'appropriatezza della prestazione e la corretta collocazione nelle diverse unità d'offerta. Garantisce la qualità di vita dell'utente grazie all'ottimizzazione dell'assistenza unita a un corretto approccio terapeutico e di comfort alberghiero.

Il Direttore sanitario è affiancato dal Responsabile della pianificazione operativa sanitaria (POS), il quale garantisce l'impiego ottimale delle risorse disponibili nel rispetto delle norme etiche e deontologiche e di qualità delle prestazioni, pianificando e programmando le attività del personale addetto alla cura ed assistenza impiegato nei servizi socio-sanitari.

Lo staff dirigenziale è attualmente così composto:

- Direttore Generale: Dott. Corrado Cattaneo;
- Direttore Sanitario: Dott.ssa Giancarla Tagliani.

## **Stakeholder**

Sono portatori d'interesse, o stakeholder, tutti i soggetti intesi come individui, gruppi, enti o società che hanno con la Fondazione relazioni significative, per cui l'attività dell'Ente genera su di essi un impatto.

Con i portatori di interesse si persegue l'obiettivo di intercettare e comprendere i bisogni personali e del territorio, di cooperare con loro per individuare gli obiettivi e le strategie più sinergiche, trovare gli strumenti più idonei a realizzare azioni ritenute prioritarie e in linea con la visione e missione dell'Ente.

Stakeholder	Analisi dell'impatto
<b>Utenti (ospiti, congiunti, caregivers, amministratori di sostegno)</b>	<p>Sensibilizzazione culturale riferita ai servizi residenziali, semi-residenziali e domiciliari.</p> <p>Miglioramento del clima relazionale e di fiducia da instaurare attraverso la comunicazione, il dialogo, l'ascolto e il coinvolgimento.</p> <p>La principale modalità di coinvolgimento avviene tramite l'indagine di soddisfazione del servizio rivolta ad Ospiti e familiari della RSA e dei Centri Diurni e dei servizi domiciliari.</p>
<b>Finanziatori/donatori</b>	<p>Mantenimento di rapporti continuativi con i finanziatori e i donatori, in un'ottica di collaborazione e condivisione delle progettualità, attraverso l'invito alle iniziative culturali e di animazione della struttura, alle occasioni di formazione e ai convegni.</p>
<b>Fornitori e consulenti</b>	<p>Instaurazione di relazioni consolidate e partnership, che possano garantire un "valore aggiunto" che superi il confine del mero legame contrattuale.</p> <p>Condivisione di scelte orientate alla riduzione dell'impatto ambientale.</p> <p>Condivisione di valori e principi contenuti nel codice etico.</p>
<b>Lavoratori</b>	<p>Attenzione allo sviluppo di una cultura interna, diffusa e strutturata, per dare maggiore democrazia all'organizzazione e per gestire un patrimonio d'informazioni e d'ipotesi gestionali tra cui scegliere le decisioni più opportune.</p> <p>Gli incentivi messi in campo sono volti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ad accrescere il senso di appartenenza verso la Fondazione derivante dalla condivisione di valori, fini e obiettivi;</li> <li>- a creare legami stabili, di carattere personale e interpersonale, che si manifestino attraverso un clima organizzativo appagante e una vita di relazione positiva nell'organizzazione;</li> <li>- a generare interesse per il ruolo ricoperto e per il lavoro svolto, sia individuale che di gruppo;</li> <li>- a dare possibilità di crescita professionale e di miglioramenti delle proprie conoscenze specialistiche;</li> <li>- a proporre politiche retributive adeguate e che costituiscano una chiave motivazionale;</li> <li>- a favorire la conciliazione vita privata (famiglia) e lavoro.</li> </ul> <p>Nel 2023 è stato organizzato un grest estivo riservato ai figli dei collaboratori con possibilità di frequenza dal lunedì al venerdì dalle 07 alle 17,30. Durante le vacanze di natalizie è stato organizzato un campus, sempre per i figli dei collaboratori, con offerta di momenti ludico ricreativi e supporto alle attività di studio.</p> <p>Nel 2021 è stato istituito uno "Sportello di ascolto", gestito da una psicologa, riservato ai collaboratori della Fondazione.</p> <p>E' stata avviata una politica di welfare aziendale attivando un'apposita piattaforma digitale e sono stati organizzati corsi di formazione professionale.</p>
<b>Committenti ATS, Comuni, Aziende Ospedaliere, servizi sociali territoriali</b>	<p>Collaborazione operativa e condivisione delle progettualità con particolare riguardo alla definizione del sistema delle politiche sociali e socio-sanitarie attive sul territorio. Corretto utilizzo delle risorse pubbliche erogate alla Fondazione per i servizi svolti. Sostegno per la costituzione di una rete integrata di servizi.</p>

<b>Comuni di Desenzano del Garda e Sirmione</b>	Prestazioni svolte nell'ambito delle collaborazioni avviate a seguito di due distinti procedimenti di co-progettazione, finalizzati alla valorizzazione dei centri sociali comunali e alla risposta ad alcuni bisogni richiesti dalla popolazione anziana.
<b>Organizzazioni Sindacali</b>	Le relazioni che intercorrono tra le Organizzazioni Sindacali sono costruttive e caratterizzate dal rispetto dei ruoli. Ciò ha permesso la condivisione di importanti scelte organizzative e riconoscimento del lavoro svolto dai dipendenti.
<b>Altri enti, associazioni</b>	Collaborazione con le associazioni di categoria rappresentative degli interessi degli enti che erogano servizi socio-sanitari, quali UNEBA e UPIA, al fine di vedere orientata l'azione degli associati e di fornire opportune soluzioni ai problemi emergenti, favorendo una rete di collegamento e di solidarietà tra i soci, rappresentandoli nelle istituzioni e nel confronto con le parti sociali. Collaborazione con unità d'offerta sociali e socio-assistenziali per l'accoglienza nella nostra Struttura di loro utenti, quando la condizione di parziale autosufficienza diviene totale (comunità residenziali del territorio).
<b>Università</b>	La Fondazione collabora con partecipando ad iniziative scientifiche, a raccolta di informazioni sui servizi (Università Liuc – Osservatorio RSA) ricerca, mediante accordi per progetti di tirocinio (varie università di seguito elencate).
<b>Medici di Medicina Generale</b>	Interlocazione rispetto alla gestione di pazienti e utenti, anche per servizi di assistenza domiciliare (C DOM) e RSA Aperta.
<b>Associazioni di volontariato del territorio: Gruppo dei volontari interno alla RSA, C.R.I. Desenzano, Gruppo Volontari Protezione Civile, Soccorso,</b>	Favore nei confronti dello sviluppo di una cultura interna, diffusa e strutturata per mantenere una elevata "performance" di solidarietà sociale, caratterizzata da una propensione alla relazione. Valorizzazione del capitale di solidarietà, che il volontario porta alla Fondazione facendo in modo che: - si identifichi con i valori e le finalità dell'Ente; - si senta protagonista e abbia uno status nell'Ente; - sia consapevole dell'efficacia del proprio apporto gratuito e altruistico. Coinvolgimento alle feste organizzate dalla Fondazione, agli eventi culturali e animativi della Struttura e alle occasioni di formazione.

## Contratti con le amministrazioni pubbliche

Ente	Unità d'offerta	Contratti e somme riconosciute a consuntivo
<b>ATS Brescia</b>	<b>RSA</b>	Contratto definitivo 2023 per un valore di € 2.830.137,01 oltre a una remunerazione extra budget di € 250.832,60
	<b>CDI</b>	Contratto definitivo 2023 per un valore di € 131.389,15
	<b>C-DOM (ex ADI)</b>	Contratto definitivo 2023 per un valore di € 224.883,81 oltre a un contratto di scopo risorse PNNR D.G.R. n° XXII/715/2023 per un valore di € 92.766,18
	<b>RSA aperta</b>	Contratto definitivo 2023 per un valore di € 241.814,58 oltre a un contratto di scopo risorse PNNR D.G.R. n° XXII/715/2023 per un valore di € 27.698,90
<b>Comune di Sirmione</b>	<b>Convenzione per accoglienza in RSA e CDI</b>	Contratto 2023 per un valore di € 49.000,00

## I COLLABORATORI DELLA FONDAZIONE

Vengono di seguito riportate alcune informazioni riguardanti le risorse umane occupate nelle unità d'offerta gestite dalla Fondazione e quanto attuato nel corso dell'esercizio per favorire l'integrazione tra le figure professionali e promuovere il benessere organizzativo e l'aggiornamento professionale.

Situazione del personale alla data del 31 dicembre 2023

DIPENDENTI	Tempo Pieno 2023	Part Time > 50%	Part Time < 50%	Totale al 31/12/23	Tempo Pieno 2022	Part Time > 50%	Part Time < 50%	Totale 31/12/22
Direttore Sanitario e Medici	2	0	0	2	2	-	-	2
Coordinatori di servizi	4	1	0	5	5	1	-	6
Infermieri	12	1	0	13	11	2	0	13
Fisioterapisti	5	1	0	6	3	3	0	6
Educatori/animatori	4	3	0	7	3	0	2	5
Psicologo	0	0	1	1	0	0	1	1
ASA/OSS	80	23	1	104	79	23	1	103
Personale di pulizia	1	7	1	9	0	8	1	9
Personale di cucina	0	0	0	0	0	0	0	0
Personale di lavanderia	3	0	0	3	3	0	0	3
Manutentore/Magazziniere	3	0	0	3	3	0	0	3
Autista	1	1	0	2	1	0	0	1
Direttore Generale	1	0	0	1	1	0	0	1
Amministrativi	6	2	0	8	7	3	0	10
Servizio Alberghiero	1	7	0	8	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>123</b>	<b>46</b>	<b>3</b>	<b>172</b>	<b>118</b>	<b>40</b>	<b>5</b>	<b>163</b>

COLLABORATORI NON DIPENDENTI	
<b>Liberi professionisti</b>	<b>NR</b>
Medico di struttura	3
Infermiere	4
Fisioterapista	8
Medico reperibile	3
Fisiatra	3
Neurologo	1
Cardiologo	1
Pneumologo	1
Nutrizionista	1
Tecnico/RSPP	1
Parrucchiera	2
Podologo	1
<b>Totale</b>	<b>29</b>

La Fondazione si avvale anche di collaboratori non dipendenti:

- per acquisire competenze non presenti tra il personale dipendente, quali i medici specialisti (fisiatra, cardiologo, neurologo, pneumologo, nutrizionista);
- per integrare l'organico del servizio medico e del servizio infermieristico in RSA;
- per prestazioni infermieristiche e fisioterapiche svolte al domicilio a favore di utenti in carico ai servizi territoriali (C Dom e RSA Aperta).

CLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE					
Genere	Percentuale 2023	Percentuale 2022	Fascia d'età	Percentuale 2023	Percentuale 2022
Donne	87%	87%	Inferiore ai 24 anni	3%	2%
Uomini	13%	13%	da 25 a 42 anni	26%	26%
<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	da 43 a 59 anni	58%	60%
Nazionalità	Percentuale 2023	Percentuale 2022	oltre i 59 anni	13%	12%
Italiani	77%	83%	<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
Europei	9%	10%	Anzianità di servizio	Percentuale 2023	Percentuale 2022
Extra CEE	14%	7%	Inferiore di un anno	20%	22%
<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	da 1 a 5 anni	34%	27%
Titolo di Studio	Percentuale 2023	Percentuale 2022	da 6 a 10 anni	8%	8%
Scuola dell'obbligo	41%	65%	da 11 a 15 anni	10%	10%
Diploma/Scuola profess.le	38%	21%	da 16 a 20 anni	11%	14%
Laurea	21%	14%	superiore a 20 anni	17%	19%
<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Il contratto nazionale di lavoro applicato ai dipendenti assunti prima del 31/10/2008 è il C.C.N.L. "Funzioni locali". A partire dal 01/11/2008 ai nuovi assunti è applicato il C.C.N.L. UNEBA. Fanno eccezione il Direttore generale e il Direttore sanitario, ai quali è applicato il C.C.N.L. dei Dirigenti dell'Area delle Funzioni Locali.

Nel 2023 sono stati assunti 51 dipendenti, di cui 9 a tempo indeterminato. Nel corso dell'anno 38 dipendenti hanno cessato la collaborazione con la Fondazione (16 per fine incarico, 15 per dimissioni volontarie, 3 per dimissioni durante il periodo di prova, 3 dimissioni per pensionamento e 1 per motivi di salute). Alla data del 31 dicembre 2023 risulta applicato il CCNL UNEBA al 70,35% dei dipendenti, mentre il restante 29,65% dei dipendenti è inquadrato nei due CCNL di derivazione pubblica (CCNL del Comparto Funzioni Locali e CCNL Dirigenti Funzioni Locali).

I dati sopra riportati evidenziano:

- una netta prevalenza di donne tra i dipendenti, a riprova che il genere femminile dimostra propensione e vocazione verso l'attività di assistenza e cura di persone non autosufficienti;
- il 71% dei dipendenti ha un'età superiore a 42 anni. Molti operatori si avvicinano alla professione assistenziale (ASA/OSS) dopo aver maturato una prima parte della carriera lavorativa nell'industria manifatturiera o dopo che il carico familiare è diminuito avendo i figli raggiunto una propria indipendenza;
- il legame alla Fondazione è evidenziato dall'anzianità di servizio dei propri collaboratori, in particolare 4 dipendenti su 10 è dipendente da oltre 10 anni.

## Assenze per malattia, infortuni. Residui ferie e banca-ore.

La somma delle assenze per malattia e per infortuni risulta sensibilmente diminuita rispetto all'anno precedente. In particolare il rapporto percentuale tra ore di assenza (trasformando le giornate di

assenza in ore) e ore lavorate, denota una diminuzione dell'indice di assenteismo, rispetto al 2022, del 2,8%, il più basso negli ultimi sei anni esaminati.

Alle assenze per malattie, permessi, ferie e aspettative si è sempre fatto fronte con un organico adeguato e precauzionalmente integrato, in modo da non incidere sulla qualità dei servizi e sull'eventuale sovraccarico di lavoro per i dipendenti.

Anno di riferimento	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Malattia (giorni di assenza)	3.129	3.432	3.425	3.514	3.381	2.516
Infortuni (giorni di assenza)	35	107	144	112	233	255
<b>Totale (giornate di assenza)</b>	<b>3.164</b>	<b>3.539</b>	<b>3.569</b>	<b>3.626</b>	<b>3.614</b>	<b>2.771</b>
Ore lavorate (compreso liberi profess.ti, somministrati, appalto servizi educativi)	225.646	234.909	220.219	233.405	235.403	236.420
<b>Rapporto ore assenze/ ore lavorate</b>	<b>10,10%</b>	<b>10,85%</b>	<b>11,67%</b>	<b>11,19%</b>	<b>11,51%</b>	<b>8,75%</b>

Dalla tabella sotto riportata si evince come nel 2023 vi sia stato un incremento delle ore di ferie arretrate dei ROL e banca-ore del personale.

Descrizione	Anno	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Ferie personale funzioni locali	Giorni	984	991	1.101	1.004	984	958
Ferie personale Uneba	Giorni	629	775	670	564	556	605
ROL e banca ore (espressi in giorni)	Giorni	900	1.111	846	1.092	1.330	1.471
<b>Totale</b>	<b>Giorni</b>	<b>2.513</b>	<b>2.877</b>	<b>2.617</b>	<b>2.660</b>	<b>2.870</b>	<b>3.034</b>

Incidenza del fattore lavoro sui ricavi da attività istituzionali			
Esercizio economico	Costo del personale	Ricavi istituzionali	Indice
2017	€ 4.957.110	€ 6.885.167	72,0%
2018	€ 4.916.246	€ 6.903.204	71,2%
2019	€ 5.053.087	€ 7.071.843	71,5%
2020	€ 4.860.769	€ 6.687.843	72,7%
2021	€ 5.058.293	€ 7.107.130	71,1%
2022	€ 5.350.071	€ 7.363.183	72,7%
2023	€ 5.392.708	€ 7.792.600	69,2%

Si evidenzia come l'incidenza del costo del lavoro (personale dipendente e non), rispetto ai ricavi da gestione caratteristica, risulti nel 2023 pari al 69,2%. Il miglioramento dell'indice, rispetto al passato, è dovuto ai maggiori ricavi da gestione caratteristica (+ 5,8%) derivati dall'adeguamento delle rette di degenza e dall'incremento del volume delle attività territoriali e ambulatoriali. Detto indice consente di valutare l'efficiente impiego del personale raffrontandolo sia nei diversi esercizi economici, sia con quello rilevato in altre analoghe strutture socio-sanitarie. La media di riferimento di detto indice, per le RSA, si attesta normalmente nell'intervallo 70 - 72%.

## Contratti di appalto e convenzioni

La Fondazione ha in essere i seguenti contratti:

- per il servizio di ristorazione con la Società Cooperativa CIR Food di Reggio Emilia;
- per il servizio di lavanolo biancheria piana con la Ditta Laundry Global Service S.r.l. di Mariano C. (CO);
- per il servizio di telecardiologia con la società CARDIO CALM S.r.l. di Montichiari (BS);
- per la fornitura di prestazioni mediche specialistiche (neurologo, cardiologo, pneumologo, anestesista) per i servizi residenziali e domiciliari, con l'ASST del Garda;
- per prestazioni sanitarie (medici, infermieri e fisioterapisti), per servizi tecnici e per consulenze amministrative, mediante singoli contratti con liberi professionisti.

## Benessere dei dipendenti

Nel mese di settembre è stata effettuata un'indagine interna sul benessere organizzativo. Dei 155 collaboratori operativi al momento della compilazione hanno aderito all'indagine in 114, con una partecipazione pari al 73,5% (l'88% dei quali impegnati nell'assistenza e cura).

Rispetto ai dati più significativi emersi dalla ricerca risulta che:

- il 91% dei dipendenti ha chiaro quale è la mission aziendale;
- l'87% ritiene di avere spazi e strumenti adeguati al proprio lavoro;
- l'82% ritiene che ci sia integrazione tra le varie figure professionali;
- il 94% ritiene, con il proprio ruolo, di permettere all'Ente l'erogazione di un buon servizio agli ospiti, con conseguente soddisfazione e realizzazione personale;
- l'88% ritiene d'essere soddisfatto/a del proprio lavoro e della qualità della propria vita;
- il 77,5% consiglierebbe ad un familiare/conoscente di lavorare in questa Struttura;
- il 79,3% consiglierebbe ad un familiare/conoscente di usufruire dei servizi di questa Struttura.

L'indagine non manifesta particolari criticità, ma per alcune aree si ritiene necessario adottare interventi che possano valorizzare il personale, sia sul piano professionale che del benessere. La Fondazione metterà in campo azioni rivolte alla motivazione del personale, alla fidelizzazione alla mission aziendale, all'aumentare il senso di appartenenza all'Organizzazione.

## Formazione

La formazione del personale è imprescindibile per accrescere nei collaboratori competenze e professionalità e poter fornire servizi alla persona qualificati, di qualità e in sicurezza. Nel corso del 2023 sono stati organizzati diversi eventi formativi legati all'acquisizione di nuove competenze sanitarie per la gestione dell'ospite, all'umanizzazione delle cure, alla comunicazione, alla gestione amministrativa ed alla sicurezza.

Vengono di seguito riportati nella tabella sottostante i principali eventi formativi organizzati in più edizioni.

A questi si devono aggiungere i corsi su argomenti specifici a cui ciascun operatore ha chiesto di partecipare, vedendosi riconosciute le ore di frequenza. Va inoltre aggiunta la formazione effettuata in modalità di addestramento.

Argomento dell'evento	Partecipanti	NR operatori
Corso Covid e ICA (aggiornamento)	Infermieri, OSS	22
Formazione obbligatoria neoassunti D. Lgs. 81/08 (Generale)	Tutto il personale	18
Formazione obbligatoria neoassunti D. Lgs. 81/08 (Aggiornamento)	Tutto il personale	16
Formazione obbligatoria neoassunti D. Lgs. 81/08 (Spec. R. Alto)	Tutto il personale	20
Privacy	Tutto il personale	21
Modello Organizzativo di Gestione - D. Lgs. 231/01	Tutte le figure	62
Umanizzazione delle cure -Tecniche di de escalation per la prevenzione delle aggressioni degli operatori sanitari	OSS, Infermieri	46
Gestione del paziente in RSA	Infermieri, Medici	25
Corso di guida sicura	OSS	5
Team Bulding nel nucleo Alzheimer	OSS, Educatore	8
Responsabilità amministrativa degli enti - D. Lgs. 231/01	DS, amministrativi, FKT, Infermieri, Medici, Coordinatori	38
Movimentazione manuale dei carichi	Infermieri, ASA/OSS	116
Antincendio	Tutto il personale	23
Addestramento emergenze	Infermieri/ASA/OSS	127
Corso BLSD	Infermieri, medici, OSS, Psicologo	23
Formazione aggiornamento antincendio	Infermieri/ASA/OSS	59

## Volontari

I volontari non occasionali hanno aumentato la presenza in struttura nel corso del 2023 ed il loro numero, per quanto notevolmente ridotto rispetto al periodo pre-pandemia, è di 15 effettivi, regolarmente iscritti nel registro dei volontari istituito ai sensi del Codice del Terzo Settore e sono incaricati per lo svolgimento di:

- attività di supporto all'animazione;
- collaborazione durante la realizzazione di momenti conviviali;
- occasionalmente trasporto di ospiti del CDI;
- supporto al personale in occasione di uscite in gruppo di ospiti della RSA;
- supporto nella somministrazione pasti.

Ai volontari presenti in Struttura si aggiungono le collaborazioni con il Gruppo Volontari Protezione Civile (presenti con la propria sede in un immobile della Fondazione) e con la Croce Rossa Italiana.

## Tirocini e collaborazioni

La Fondazione ha attive diverse convenzioni con università ed enti di formazione per lo svolgimento di attività formative. In particolare sono attive le seguenti convenzioni di tirocinio curricolari:

- Università degli Studi di Brescia/ASST del Garda per il Corso di laurea in infermieristica;
- Università degli Studi di Brescia/ASST Spedali Civili per il Corso di laurea in fisioterapia;
- Università Cattolica di Roma/ Fondazione Poliambulanza per il Corso di laurea in infermieristica;
- Università Cattolica di Roma per il corso di laurea in psicologia;
- Istituto Bazoli-Polo di Desenzano del Garda per gli studenti dell'indirizzo "Tecnico dei servizi alla persona e alle comunità";
- Centri di Formazione Professionale Zanardelli di Desenzano d/G;
- Centro di Formazione SFERA presso Fondazione Poliambulanza di Brescia per il corso OSS;
- Altri Centri di Formazione per i corsi di ASA/OSS.

## Servizio Civile Volontario

Nel 2023 è stato attivato il terzo progetto che ha visto, dal 27 giugno 2023, la presenza in Struttura di un volontario in Servizio Civile. Nel corso dell'anno è stato predisposto il progetto per l'anno 2024.

I giovani in Servizio Civile collaborano con il personale di animazione nelle varie attività previste dal progetto, entrando in contatto con gli operatori dipendenti della Fondazione: infermieri, fisioterapisti, ASA/OSS.

Tra le attività svolte si riporta:

- partecipazione alle riunioni di programmazione dell'attività di animazione settimanale;
- supporto all'attività di videochiamate e sostegno durante i momenti di incontro ospiti/famigliari;
- collaborazione nella realizzazione di attività di animazione in RSA e CDI, anche previste in proposte innovative quali palestra di vita e palestra della memoria (ginnastica dolce, terapia occupazionale);
- supporto a tutte le attività di animazione di gruppo, quali tombola, lettura del giornale, laboratorio artistico, cineforum, gioco a carte, giochi di società;
- supporto alle attività di intervento *ad personam* agli ospiti, quali spazio di ascolto e relazioni individuali;
- accompagnamento degli utenti all'esterno per necessità di particolari servizi, visite mediche, svago;
- supporto nelle uscite/gite sul territorio.

## Convenzione per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità

Con il Tribunale di Brescia è stata stipulata una convenzione per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità a norma del D.LGS. n.274 del 28.02.2000, avente ad oggetto le seguenti prestazioni:

- prestazioni di lavoro per finalità di assistenza a soggetti, prevalentemente anziani, non autosufficienti;
- prestazioni di lavoro nella manutenzione e nel decoro dell'immobile della Fondazione adibito a RSA;
- prestazioni di riassetto locali, lavaggio stoviglie e pulizia di attrezzature destinati all'assistenza degli ospiti della RSA;
- altre prestazioni di lavoro di pubblica utilità, quali il trasporto da e per il domicilio nel caso di anziani frequentanti servizi semi-residenziali.

Descrizione	Nr. prestatori	Ore di volontariato
Prestatori lavori pubblica utilità – anno 2020	6	622
Prestatori lavori pubblica utilità – anno 2021	12	1.150
Prestatori lavori pubblica utilità – anno 2022	11	685
Prestatori lavori pubblica utilità – anno 2023	7	588

## Emolumenti, compensi e corrispettivi riconosciuti

Vengono di seguito riportati i compensi e le retribuzioni riferite ai componenti degli organi di amministrazione e controllo e le retribuzioni del personale dipendente nell'ultimo biennio.

ORGANI e PERSONALE	2020	2021	2022	2023
Organi di amministrazione e controllo	€ 16.225	€ 16.477	€ 16.114	€ 15.479
Consiglio di Amministrazione	€ 5.320	€ 7.480	€ 0,00	€ 0,00
<b>Personale CCNL Funzioni Locali:</b>				
Area Dirigenza	€ 185.674	€ 170.881	€ 168.597	€ 169.620
Comparto	€ 1.549.770	€ 1.467.963	€ 1.237.237	€ 1.111.532
<b>Personale UNEBA:</b>				
Quadri/impiegati	€ 405.579	€ 395.546	€ 551.858	€ 612.471
Operai	€ 1.246.383	€ 1.371.193	€ 1.486.315	€ 1.597.124
Rimborsi ai volontari	non previsti	non previsti	non previsti	non previsti

## OBIETTIVI, ATTIVITÀ E RISULTATI

### Obiettivi programmati

La Fondazione opera in un'ottica di miglioramento continuo delle proprie finalità, ricercando il massimo soddisfacimento dei propri stakeholder.

Uno degli strumenti adottati è la raccolta di dati concernenti la soddisfazione degli ospiti e dei loro familiari, in merito ai servizi forniti.

Nel corso della rilevazione effettuata nel mese di novembre sono stati raccolti 106 questionari, pari all'60,6% rispetto ai 175 ospiti presenti in RSA.

Nella tabella di seguito prodotta sono sinteticamente riportate, per area di indagine, le percentuali di risposte che hanno espresso una valutazione più che soddisfacente (somma di "ottimo" e "buono").

<b>DOMANDE – QUESTIONARIO 2023</b>	<b>ottimo + buono</b>
<b>Sintesi domande riguardanti la ristorazione</b>	
Percentuale media delle risposte date	<b>74,6 %</b>
<b>Sintesi domande riguardanti la cura e igiene dell'ospite</b>	
Percentuale media delle risposte date	<b>79,3 %</b>
<b>Sintesi domande riguardanti i vari aspetti della quotidianità</b>	
Percentuale media delle risposte date	<b>77,5 %</b>
<b>Sintesi domande riguardanti i vari aspetti degli ambienti di vita e dei servizi offerti</b>	
Percentuale media delle risposte date	<b>88,1 %</b>
<b>Domande finali</b>	
Esprimi il grado complessivo di soddisfazione	<b>81,0 %</b>
Consigliaresti ad altri questa struttura: risposta SI o NO	<b>92,7 %</b>

## SERVIZI RESIDENZIALI E SEMI-RESIDENZIALI

### Servizi residenziali

#### RSA – POSTI LETTO ACCREDITATI E A CONTRATTO

La R.S.A. è un'unità d'Offerta residenziale a favore di persone ultrasessantacinquenni, che al momento della presentazione della domanda si trovino in condizioni socio-sanitarie tali da non poter restare al proprio domicilio e compatibili con i livelli sanitari-assistenziali previsti dallo standard gestionale di accreditamento prescritto per le R.S.A. dalla normativa regionale. Eccezionalmente possono essere ammesse persone d'età inferiore a 65 anni con problemi socio-sanitari e caratteristiche assimilabili a quelle delle persone anziane, valutate ammissibili dell'équipe sociosanitaria presieduta dal Direttore Sanitario della Fondazione.

Sono destinatari del servizio tutti gli anziani, con priorità d'ingresso per i residenti nel territorio di Desenzano del Garda e Sirmione.

L'ingresso degli Utenti avviene sulla base della domanda d'ingresso corredata da Valutazione Multidimensionale sociosanitaria effettuata dal Medico di base o dal medico della struttura presso cui è ricoverato.

Sulla base della valutazione multidimensionale il Direttore Sanitario della RSA assegna all'Utente una classe di non autosufficienza, denominata S.O.SI.A. (Scheda di Osservazione Intermedia di Assistenza), articolata in 8 livelli di gravità. La classe 1 rappresenta il grado maggiore di dipendenza clinico/funzionale.

Le domande così classificate formano la graduatoria d'ingresso secondo i seguenti criteri di priorità:

1. classe S.O.SI.A. più grave (da 1 a 8);
2. residenza nei Comuni di Desenzano del Garda o Sirmione;
3. anzianità della domanda di ingresso.

Il livello di assistenza sanitaria e socio-assistenziale ha come riferimento lo standard regionale di accreditamento, che prevede l'erogazione minima di 901 minuti settimanali di assistenza per ogni Ospite. **La RSA gestita dalla Fondazione S. Angela Merici Onlus mantiene l'obiettivo annuo di erogare uno standard di assistenza superiore a 1.100 minuti settimanali per ogni Ospite. Nelle pagine successive saranno riportati gli standard assistenziali della RSA nel periodo 2018-2023.**

La Residenza Sanitaria Assistenziale è suddivisa in nove nuclei residenziali, con una capacità di accoglienza di 146 posti letto accreditati e a contratto. Le stanze, tutte dotate di bagno privato, possono essere di uno, due o tre posti letto.

### **RSA – NUCLEO ALZHEIMER**

La RSA dispone anche di un nucleo di 20 posti letto organizzato per l'assistenza a persone affette dalla malattia di Alzheimer in fase moderata-severa, con disturbi del comportamento non più gestibili al domicilio. Obiettivo primario è la gestione dei disturbi del comportamento, la riduzione della contenzione farmacologica, il mantenimento delle capacità residue mediante l'utilizzo di interventi validati (ROT formale/informale, comunicazione non verbale, stimolazione sensoriale). L'ambiente di degenza è strutturato in modo da garantire serenità, sicurezza e facilità di accesso. L'equipe del reparto supporta la famiglia nel comprendere le modificazioni comportamentali dei propri congiunti, fornisce informazioni sulla malattia e promuove iniziative di sostegno.

Il livello di assistenza sanitaria e socio-assistenziale minimo previsto dallo standard regionale è di 1.220 minuti settimanali di assistenza per ogni Ospite.

**La Fondazione persegue l'obiettivo di erogare uno standard di assistenza superiore del 20% rispetto al minimo previsto per l'accreditamento regionale.**

### **RSA – POSTI LETTO TEMPORANEI DI SOLLIEVO**

La RSA dispone di 9 posti letto temporanei di sollievo, autorizzati ma non accreditati, pertanto con retta a totale carico dell'utenza. Il reparto ha le stesse caratteristiche dei posti accreditati, ma è riservato ad una permanenza temporanea massima di tre mesi, con possibilità di proroga di ulteriori tre. Il servizio accoglie ospiti che si trovano in situazione di temporanea emergenza socio-sanitaria, per una contingente mancanza di assistenza familiare o per difficoltà dei caregivers ad assicurare la necessaria assistenza al domicilio. La retta di degenza risulta maggiorata per l'assenza del contributo regionale erogato solo per posti accreditati e a contratto. La graduatoria d'ingresso è formata secondo il criterio dell'anzianità di presentazione della domanda. Anche per questa unità d'offerta il livello di assistenza sanitaria e socio-assistenziale fornita, rispetta allo standard minimo regionale di assistenza (750 minuti/sett.li/ospite), è garantito a livelli superiori a 1.100 minuti/sett.li per ospite.

### Posti letto accreditati e a contratto (2018-2023)

RSA p. letto accreditati	2018	2019	2020 bisestile	2021	2022	2023
A - Giornate assistenza teoriche (166 posti letto accreditati x giorni anno)	60.590	60.590	60.756	60.590	60.590	60.590
B - Giornate assistenza erogate (esclusi ricoveri ospedalieri e assenze remunerate)	60.329	60.118	56.419	60.353	60.253	60.275
C - Giornate di assenza per degenza ospedaliera o assenze remunerate	144	206	184	126	198	169
D - Numero di nuovi ospiti istituzionalizzati nell'anno (nuovi ospiti accreditati a contratto, compresi quelli provenienti dal reparto di sollievo)	53	95	78	39	68	70
<b>INDICE DI COPERTURA</b> = giorni di copertura posti letto (B+C) x 100 diviso giornate di assistenza teoriche (A)	<b>99,81%</b>	<b>99,56%</b>	<b>93,16%</b>	<b>99,82%</b>	<b>99,77%</b>	<b>99,76%</b>

Nel 2020 c'è stato il blocco delle istituzionalizzazioni di nuovi ospiti durante il periodo più acuto dell'emergenza sanitaria.

### Posti letto accreditati e solventi (2018-2023)

RSA – 9 posti di sollievo	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Giornate di assistenza teoriche (posti letto disponibili per giorni anno)	3.285	3.285	3.294	3.285	3.285	3.285
Giornate di assistenza erogate (esclusi ricoveri ospedaliero e assenze)	3.123	2.966	2.074	2.159	2.151	2940
Giornate di assenza per degenza ospedaliera o assenze	34	97	23	58	52	62
<b>Copertura:</b> gg assistenza erogate x 100 diviso giornate di assistenza teoriche	<b>95,07%</b>	<b>90,29%</b>	<b>62,96%</b>	<b>65,72%</b>	<b>65,48%</b>	<b>89,50%</b>

Nel periodo 2020/2022 alcuni posti letto di sollievo non sono stati occupati per garantire temporanei isolamenti di ospiti dimessi dalle strutture sanitarie.

### Classificazione ospiti

La persona anziana presenta spesso malattie croniche come quelle cardiovascolari, respiratorie e neurologiche, alle quali si associa una demenza. Tutto questo determina una condizione di precarietà del quadro clinico e dell'autonomia nelle attività di vita quotidiana. In queste condizioni l'anziano non riesce a soddisfare i propri bisogni, presentando una non autonomia nell'alimentazione, nell'igiene corporea, nella continenza, nella deambulazione e una compromissione della comunicazione verbale.

Di seguito viene rappresentata la suddivisione degli ospiti della RSA nelle otto Classi S.O.S.I.A. distinte in base al grado di compromissione della mobilità, della cognitività e della severità della patologia.

### Classificazione degli ospiti in Classi S.o.si.a. al 31/12/2023

Classi sosia	M	F	Totale	% su totale
1	8	45	53	30,46%
2	3	10	13	7,47%
3	13	49	62	35,63%
4	1	7	8	4,60%
5	0	1	1	0,57%
6	1	3	4	2,30%
7	4	18	22	12,64%
8	3	8	11	6,32%
<b>Totale</b>	<b>33</b>	<b>141</b>	<b>174</b>	<b>100,00%</b>

**Classificazione degli ospiti per Comune di provenienza (situazione al 31/12/2023).**

Comune di provenienza	Prov.	M	F	Totale 31/12/2023	% 2023	Totale 31/12/2022	% 2022
BEDIZZOLE	BS	0	1	1		1	
DESENZANO DEL GARDA	BS	26	96	122	69,71%	119	69,19%
LONATO DEL GARDA	BS	0	3	3		4	
MANERBA DEL GARDA	BS	0	2	2		2	
MONIGA	BS	1	0	1		0	
PADENGHE	BS	1	0	1		4	
POLPENAZZE	BS	0	1	1		0	
POZZOLENGO	BS	0	3	3		3	
SIRMIONE	BS	2	14	16		16	
<b>Tot. comuni limitrofi</b>		<b>30</b>	<b>120</b>	<b>150</b>	<b>85,71%</b>	<b>149</b>	<b>86,63%</b>
BRESCIA	BS	0	6	6		5	
CALVISANO	BS	1	0	1		1	
CAPRIANO AL COLLE	BS	0	1	1		1	
CONCESIO	BS	0	1	1		1	
LENO	BS	0	0	0		1	
MAZZANO	BS	1	1	2		2	
MONTICHIARI	BS	1	2	3		4	
NUVOLERA	BS	0	1	1		0	
SALE MARASINO	BS	0	1	1		0	
REMEDELLO	BS	0	1	1		1	
TOSCOLANO MADERNO	BS	0	1	1		0	
TRAVAGLIATO	BS	0	1	1		1	
VEZZA D'OGLIO	BS	0	1	1		1	
VOBARNO	BS	0	1	1		1	
<b>Tot. provincia di Brescia</b>		<b>3</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>12,00%</b>	<b>19</b>	<b>11,05%</b>
MANTOVA	MN	1	1	2		2	
GAZZUOLO	MN	0	1	1		0	
MILANO	MI	0	1	1		1	
LODI VECCHIO	MI	0	0	0		1	
<b>Tot. comuni fuori prov.</b>		<b>1</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>2,29%</b>	<b>4</b>	<b>2,32%</b>
<b>Tot. complessivo</b>		<b>34</b>	<b>141</b>	<b>175</b>	<b>100,00%</b>	<b>172</b>	<b>100,00%</b>

I dati sopra riportati evidenziano che il bacino di riferimento della RSA è rappresentato dai comuni della fascia del basso Garda, con netta prevalenza per la città di Desenzano, da cui proviene il 69,71% dei 175 ospiti presenti alla data del 31/12/23. A questi si aggiunge il 16% degli ospiti proviene da comuni confinanti con Desenzano, il 12% di ospiti provenienti da altri comuni della provincia di Brescia e, da ultimo, il 2,29% di ospiti residenti in comuni fuori provincia prima dell'ingresso in RSA. Quanto sopra conferma che la scelta della RSA avviene prevalentemente per prossimità alla residenza dell'ospite.

All'interno di questa classificazione, la situazione degli Ospiti solventi al 31/12/2023 è la seguente: numero 9 utenti, pari al 5,14%.

Comune di provenienza	Provincia	M	F	Totale 31/12/2023	% sul totale Ospiti al 31/12/2023
DESENZANO DEL GARDA	BS	1	6	7	
SIRMIONE	BS	0	2	2	
<b>Totale complessivo</b>		<b>1</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>5,14%</b>

### Classificazione degli ospiti per età (situazione al 31/12/2023).

Età	M	F	Totale 2023	% 2023	Totale 2022	% 2022	Totale 2021	% 2021
< 65	2	3	5	2,86%	6	3,49%	10	5,81%
65 - 75	4	10	14	8,00%	14	8,14%	17	9,89%
76 - 79	1	16	17	9,71%	17	9,88%	14	8,14%
80 - 90	21	66	87	49,71%	86	50,00%	86	50,00%
Da 91	6	46	52	29,72%	49	28,49%	45	26,16%
<b>Totale</b>	<b>34</b>	<b>141</b>	<b>175</b>	<b>100,00%</b>	<b>172</b>	<b>100,00%</b>	<b>172</b>	<b>100,00%</b>

I dati dimostrano la netta prevalenza di grandi anziani tra i ricoverati. Solo un ospite su cinque ha un'età inferiore a 80 anni. Tra gli ospiti più giovani si trovano persone affette da SLA.

All'interno di questa classificazione, **la situazione degli Ospiti solventi al 31/12/2023** è la seguente:

Età	M	F	Totale 2023	% 2023
< 65	0	0	0	0,00%
65 - 75	0	0	0	0,00%
76 - 79	0	2	2	22,22%
80 - 90	1	1	2	22,22%
Da 91	0	5	5	55,56%
<b>Totale</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>100,00%</b>

### Ingressi, dimissioni e decessi

Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Gli ospiti presi in carico sono stati 54: <b>di questi, 39 sono entrati in RSA come sollievo e, successivamente, 24 di loro hanno occupato un posto accreditato definitivo.</b>	Gli ospiti presi in carico sono stati 85: <b>di questi, 71 sono entrati in RSA come sollievo e, successivamente, 53 di loro hanno occupato un posto accreditato definitivo.</b>	Gli ospiti presi in carico sono stati 84: <b>di questi, 55 sono entrati in RSA come sollievo e, successivamente, 41 di loro hanno occupato un posto accreditato definitivo.</b>
Gli ospiti deceduti nell'anno sono stati 41.	Gli ospiti deceduti nell'anno sono stati 70.	Gli ospiti deceduti nell'anno sono stati 74.
Gli ospiti dimessi sono stati 14.	Gli ospiti dimessi sono stati 15.	Gli ospiti dimessi sono stati 7.

### Contributi ricevuti dal Servizio Sanitario Regionale per la RSA

Anno	2020	2021	2022	2023
Budget iniziale assegnato	€ 2.597.652	€ 2.662.593	€ 2.761.109	€ 2.830.137
Budget definitivo	€ 2.662.593	€ 2.805.862	€ 2.838.964	€ 2.830.137
Aumento	€ 64.941	€ 143.269	€ 77.855	€ 0
Produzione effettivamente realizzata	€ 2.676.381	€ 2.805.862	2.838.964	2.805.774

Unicamente per gli anni 2021 e 2022 Regione Lombardia ha riconosciuto l'intera produzione della RSA, vale a dire l'importo corrispondente a tutte le giornate di assistenza prestate moltiplicate per il valore economico corrispondente per la classe di gravità di ciascun ospite presente in Struttura (contributo classe SOSIA).

PERSONALE DI ASSISTENZA - MIX ASSISTENZIALE						
Anno		2019	2020	2021	2022	2023
Personale addetto all'assistenza		ore lavorate				
Medici	Sanitari	5.463	6.040	6.154	5.684	5.434
Infermieri	Sanitari	31.295	28.978	24.612	27.958	26.469
Fisioterapisti	Sanitari	6.172	6.636	6.751	5.815	5.381
Educatori/animatori	Sanitari	5.171	5.698	5.971	5.364	4.805
ASA/OSS	Assistenziale	134.196	128.588	133.159	132.696	129.705
Percentuale operatori sanitari vs operatori assistenziali		26,4%	26,9%	24,6%	25,3%	24,5%

Nel 2023, stante la difficoltà ad assumere nuovi operatori socio-assistenziali, la Fondazione ha deciso di affiancare al personale di assistenza alcuni operatori frequentanti corsi di formazione ASA/OSS, prossimi a sostenere l'esame per il conseguimento della qualifica. A detti operatori sono state assegnate attività di supporto, prevalentemente alberghiere. Le 3.612 ore di lavoro effettuate da questi ultimi non sono state inserite nel totale delle ore prestate dal personale assistenziale riportato nella soprastante tabella, né sono state inserite nel calcolo dello standard assistenziale riportato nella tabella successiva. L'attività prestata da questi operatori è stata fondamentale per sostenere e facilitare l'attività degli operatori qualificati, mantenendo inalterata la qualità del servizio.

STANDARD ASSISTENZIALE IN MINUTI DI ASSISTENZA SETTIMANALE PER OSPITE					
Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Standard minimo regionale	901	901	901	901	901
<b>Standard conseguito nell'anno</b>	<b>1.207</b>	<b>1.265</b>	<b>1.179</b>	<b>1.174</b>	<b>1.144</b>

## Servizi della RSA

### Assistenza medica

E' garantita la presenza di un'equipe medica in struttura. Il medico effettua la visita medica tutti i giorni lavorativi; coordina l'attività dell'equipe che definisce il Piano Assistenziale Individualizzato; prescrive le indagini ematochimiche e strumentali di routine e urgenti. In caso di necessità, si avvale della collaborazione di vari specialisti, programmando la visita e il trasferimento in ospedale. Durante il periodo notturno e nei giorni festivi l'assistenza sanitaria è garantita dal medico reperibile.

### Assistenza infermieristica

L'Assistenza infermieristica è svolta da infermieri sempre presenti in struttura, anche nelle ore notturne, che provvedono alla rilevazione dei parametri vitali di ogni ospite, alle medicazioni, alla somministrazione della terapia, alla esecuzione di prelievi per le indagini ematochimiche e colturali, secondo le disposizioni ricevute dal medico. Collaborano sia con l'Infermiere Responsabile di Reparto e con il Responsabile POS, sia con le altre figure sanitarie e assistenziali all'interno dei reparti, lavorando in équipe, al fine di attuare il Piano Assistenziale Individuale dell'Ospite, che è costantemente tenuto aggiornato.

### Servizio di Fisioterapia

Il Reparto di fisioterapia funziona dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 12:00 e dalle 13:30 alle 17:00.

Agli ospiti della R.S.A. sono riservati trattamenti di:

- mobilizzazione a letto;
- deambulazione assistita;
- kinesiterapia;
- ginnastica di gruppo;
- terapie fisiche e massoterapia.



I criteri con cui vengono scelti tali trattamenti dipendono dal tipo di patologia del paziente (acuta o cronica) e dalle indicazioni del medico. La Residenza Sanitaria Assistenziale fornisce inoltre agli ospiti gli ausili adatti alla patologia di cui sono affetti (carrozzine e cuscini antidecubito, oltre che i diversi ausili per la deambulazione) con l'obiettivo di mantenere le capacità motorie residue e migliorare l'autonomia funzionale del paziente.

### **Servizio Lavanderia-Guardaroba**

La struttura offre un servizio di lavanderia in grado di soddisfare le esigenze della persona accolta. Giornalmente il servizio effettua il lavaggio, la stiratura, il riordino e il rammendo della biancheria personale degli ospiti. La biancheria da letto è invece consegnata a una ditta esterna, che provvede al lavaggio e alla sostituzione del capo in caso di usura.

Al momento dell'ingresso dell'ospite è consegnato ai suoi famigliari un modulo in cui è riportato l'elenco dei capi di vestiario necessari. La personalizzazione del vestiario è curata mediante etichettatura interna. E' sconsigliato, considerate le elevate temperature di lavaggio e la frequenza, di portare capi personali di particolare pregio.

Sono a carico dei famigliari il cambio stagionale del guardaroba e il reintegro dei capi usurati.

### **Servizio ristorazione**

Il servizio di ristorazione è garantito da personale specializzato. Tutta la fase di preparazione e distribuzione dei pasti è garantita, come qualità, dalle norme procedurali HACCP.

Esiste un menù programmato in base alla stagione e diversificato nelle varie settimane, stabilito in accordo con il personale sanitario. E' esposto giornalmente per la corretta conoscenza da parte degli ospiti e famigliari. È garantita un'adeguata varietà per assecondare le preferenze alimentari e una personalizzazione per particolari problemi di masticazione o deglutizione. Inoltre è stabilito un menù individualizzato per portatori di gravi patologie.

Per gli anziani che hanno necessità di essere assistiti attivamente durante il pasto è garantito il servizio dal personale dipendente.

## Servizi semiresidenziali

### Centro Diurno Integrato



Il C.D.I. è autorizzato e accreditato per 15 posti. Vi trovano ospitalità persone anziane che vivono al domicilio, con compromissione parziale dell'autosufficienza. Fornisce agli utenti interventi socio-assistenziali, sanitari e riabilitativi, sostegno relazionale, opportunità d'integrazione sociale e un clima di serenità.

Alcuni utenti frequentano il Centro a giorni alterni nel corso della settimana, per questo il servizio riesce a garantire una presa in carico nel periodo di un numero di fruitori superiore ai posti disponibili.

I giorni di apertura sono dal lunedì al sabato e dalle ore 08:15 alle ore 17:15.

Le prestazioni offerte dal C.D.I sono costituite da interventi di assistenza diretta alla persona, con particolare riferimento a:

- aiuto e sorveglianza nelle attività della vita quotidiana;
- aiuto nella deambulazione;
- somministrazione di pasti;
- igiene personale e bagno assistito;
- barbiere e parrucchiere;
- pedicure;
- valutazione e controllo geriatrico;
- controllo parametri biologici;
- trattamenti farmacologici e medicazioni;
- trattamenti riabilitativi individuali e di gruppo;
- servizio di animazione;
- socializzazione;
- promozione degli interessi individuali dell'utente;
- attività preventive per rallentare il decadimento fisico e mentale;
- servizi di trasporto da e per l'abitazione.

### Giornate di presenza 2018 – 2023

CDI – 15 posti a contratto	2018	2019	2020 bisestile	2021	2022	2023
Giornate di apertura del CDI	305	305	303	253	285	301
Giornate teoriche di assistenza (gg apertura per 15 utenti)	4.575	4.575	4.545	3.795	4.275	4.515
Giornate di presenza (escluso assenze per malattia o ricoveri)	4.209	4.017	1.268	1.663	2.657	3.977
% copertura (gg ass.za erogate x 100/gg ass.za teoriche)	92,00%	87,80%	27,90%	43,82%	62,15%	88,08%
Numero di utenti presi in carico nell'anno	28	34	21	21	31	33

### Classificazione degli utenti per Comuni di provenienza (al 31/12/2023).

Comune di provenienza	Provincia	M	F	Totale 31/12/2023	Totale 31/12/2022
DESENZANO DEL GARDA	BS	3	12	15	13
MONIGA DEL GARDA	BS	0	0	0	1
LONATO DEL GARDA	BS	2	0	2	2
SIRMIONE	BS	1	1	2	1
PADENGHE SUL GARDA	BS	0	1	1	0
<b>TOTALE RESIDENTI PROV. BRESCIA</b>		<b>6</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	<b>17</b>

Anche per questa unità d'offerta socio-sanitaria, come già visto per la RSA, il bacino d'utenza di riferimento è individuabile nel Comune di Desenzano del Garda. Vi sono poi alcuni utenti provenienti da comuni limitrofi in cui non è presente un Centro Diurno Integrato.

### Classificazione degli utenti per età CDI TRADIZIONALE (al 31/12/2023).

Età	M	F	TOT. 31/12/2023	% SU TOT. 2023	TOT. 31/12/2022	% SU TOT. 2022
< 65	0	0	0	0,00%	1	5,88%
65 – 75	1	1	2	10,00%	2	11,77%
76 - 79	0	1	1	5,00%	3	17,65%
80 - 90	5	8	13	65,00%	9	52,94%
Da 91	0	4	4	20,00%	2	11,76%
<b>Totale</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	<b>100,00%</b>	<b>17</b>	<b>100,00%</b>

## Centro Diurno Integrato Alzheimer



Dopo aver ultimato, alla fine del 2012, il nuovo nucleo Alzheimer della RSA, si è provveduto a ristrutturare alcuni locali contigui allo stesso, al fine di realizzare un'unità d'offerta semiresidenziale rivolta a persone affette da alterazioni della cognitiv  e in particolare dalla malattia di Alzheimer. Il Centro Diurno   gestito in sinergia con il nucleo Alzheimer, avvalendosi delle esperienze di cura adottate in quest'ultimo. La finalit  del Centro   quella di alleviare l'impegno dei familiari che assistono gli utenti del servizio quando ritornano al domicilio, con l'obiettivo di ritardare l'istituzionalizzazione del congiunto.

Il Centro Diurno Integrato (Alzheimer) fonda la sua specificit  sui seguenti elementi:

- personale formato, per capacit  psicologica e contenuti operativi, per affrontare la gestione di pazienti disturbanti;
- ambiente adatto alle necessit  degli utenti, con particolare attenzioni alle soluzioni architettoniche e all'organizzazione degli spazi;
- programmi di attivit  adatti alla particolare condizione in cui versa la persona affetta da demenza;
- coinvolgimento dei familiari per raccogliere informazioni sulla storia clinica dell'utente, sulle sue abitudini di vita e sulle modalit  per comunicare nel miglior modo con lui.

Il CDI garantisce alcune attivit  riabilitative sia cognitive sia motorie, oltre all'osservazione clinica e alla somministrazione dei farmaci. Il servizio   destinato, oltre alla cura diretta dell'utente, a sviluppare anche progetti di supporto ai caregivers, al fine di poter meglio gestire al domicilio il proprio congiunto.

Il Centro Diurno,   stato chiuso a seguito dell'emergenza sanitaria dal 9 marzo 2020 al 14 marzo 2022.

CDI Alzheimer – 12 posti	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Giornate di apertura del centro	255	253	254	-	192	249
Giornate teoriche di assistenza (gg apertura per 12 utenti)	3.060	3.036	3.048	-	2.880	2.988
Giornate di presenza (compresi gg. di assenza per malattia).	2.995	2.950	514	-	939	1.973
Tasso di copertura	97,88%	97,17%	16,86%	-	32,60%	66,03%
Num. utenti presi in carico nell'anno	27	29	16	-	17	23

#### Classificazione degli utenti per Comuni di provenienza (al 31/12/2023).

Comune di provenienza	Provincia	M	F	Totale 31/12/2023	Totale 31/12/2022
DESENZANO DEL GARDA	BS	2	2	4	2
LONATO DEL GARDA	BS	2	1	3	1
SOIANO DEL LAGO	BS	0	1	1	0
<b>TOTALE RESIDENTI PROV. BRESCIA</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>3</b>
CASTIGLIONE DELLE STIVIERE	MN	0	0	0	1
CANNETO SULL'OGLIO	MN	1	0	1	0
COMACCHIO	FE	0	1	1	1
UDINE	UD	0	1	1	1
BRENZONE	VR	1	0	1	0
<b>TOTALE RESIDENTI FUORI PROVINCIA</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>6</b>

#### Classificazione degli utenti per et  CDI ALZHEIMER (al 31/12/2023).

Et�	M	F	TOT. 31/12/2023	% SU TOT. 2023	TOT. 31/12/2022	% SU TOT. 2022
< 65	2	0	2	16,67%	0	0
65 – 75	0	2	2	16,67%	2	33,33%
76 - 79	2	0	2	16,67%	0	0
80 - 90	2	2	4	33,33%	1	16,67%
Da 91	0	2	2	16,67%	3	50,00%
<b>Totale</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>100,00%</b>	<b>6</b>	<b>100,00%</b>

## SERVIZIO ANIMAZIONE

### LE NOSTRE ATTIVITA'...

Nel corso dell'anno, in seguito all'allentamento delle misure legate alla pandemia, abbiamo potuto riprendere le attività di animazione nelle zone comuni anche con la presenza dei familiari.

Ecco alcuni dei nostri eventi:

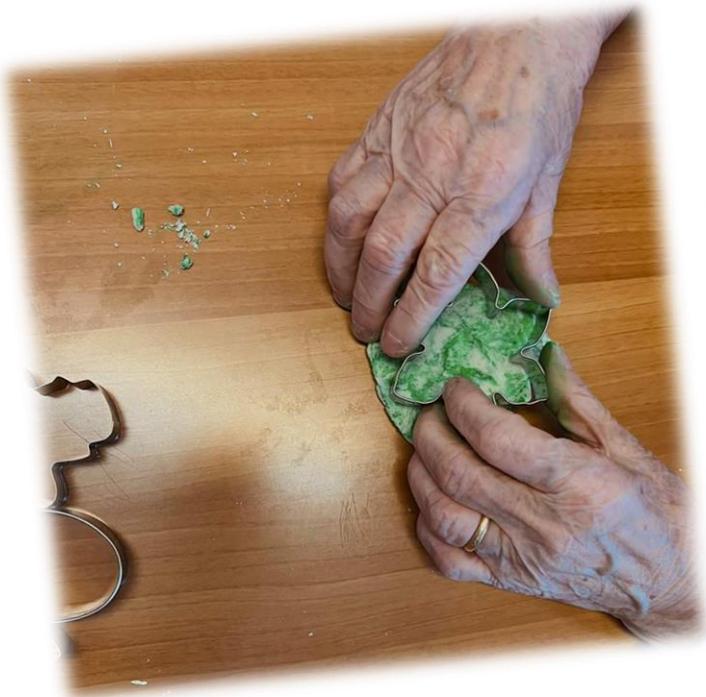
### CANTI E BALLI...



USCITE SUL TERRITORIO...



## LABORATORI CREATIVI...



## MUSICOTERAPIA AL CENTRO DIURNO...



## GIARDINAGGIO ALL'ASILO...



## SERVIZI TERRITORIALI

La Fondazione eroga due tipologie di servizi socio-sanitari territoriali, l'Assistenza Domiciliare Integrata (C Dom) e la misura "RSA Aperta". L'attività dei due servizi si riassume come di seguito riportato.

### SERVIZIO C-DOM



Il servizio Cure Domiciliari (C-DOM) deriva dalla riprogettazione dell'unità d'offerta ADI a seguito della pubblicazione della DGR n. XI/6867/22 di Regione Lombardia che ne ha ridefinito i percorsi, la gestione amministrativa e la remunerazione economica.

E' collocato nella rete dei servizi socio – sanitari offerti dalla Regione e garantisce prestazioni al domicilio finalizzate alla cura e all'assistenza della persona di qualunque età e reddito, compromessa nell'autonomia anche se per un periodo transitorio, consentendole di continuare a vivere nella propria abitazione.

La Fondazione gestisce il servizio avvalendosi di diverse figure professionali tra cui propri dipendenti e alcuni specialisti e collaboratori a contratto.

L'organizzazione del servizio è costituita da un direttore sanitario, da una figura di coordinamento, un amministrativo e da quattro fisioterapisti e sei infermieri.

### UTENTI ASSISTITI PER COMUNE

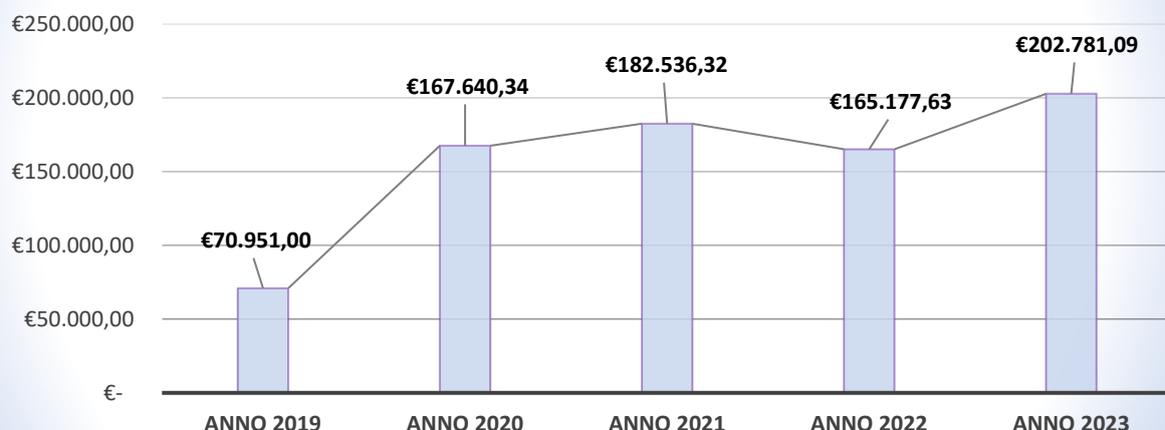
	2021	2022	2023
Desenzano d/G	54,82%	59,51%	<b>57,50%</b>
Lonato del Garda	12,96%	12,96%	<b>13,75%</b>
Pozzolengo	7,78%	7,69%	<b>7,50%</b>
Sirmione	6,30%	8,50%	<b>9,58%</b>
Bedizzole	6,30%	4,05%	<b>3,75%</b>
Padenghe s/G	3,70%	2,83%	<b>2,92%</b>
Moniga del Garda	3,70%	1,62%	<b>0,42%</b>
Calvagese della Riviera	2,59%	0,40%	<b>1,25%</b>
Soiano del Lago	1,48%	1,62%	<b>1,25%</b>
Polpenazze d/G	0,37%	0,40%	<b>1,25%</b>
Puegnago sul Garda	0,00%	0,40%	<b>0,83%</b>

	2021	2022	2023
Totale persone assistite dal C Dom (a volte con più interventi)	270	247	241
Comuni coinvolti (compreso Desenzano del Garda)	10	13	12
Medici di Medicina Generale coinvolti	67	67	66
Nuove attivazioni nell'anno	274	289	204

	2021	2022	2023
<b>Accessi fisioterapici, comprendenti le seguenti prestazioni:</b> <i>Mobilizzazioni, trattamenti di rieducazione motoria e respiratoria, addestramento caregiver</i>	859	1.125	1.370
<b>Accessi infermieristici, comprendenti le seguenti prestazioni:</b> <i>Esami strumentali / destrostik / misurazione parametri vitali Fasciature semplici, bendaggi, bendaggi adesivo elastici Gestione alvo comprese le enterostomie Gestione cateterismo urinario comprese le derivazioni urinarie Gestione nutrizione enterale (SNG / PEG / digiunostomia) Gestione nutrizione parenterale / gestione CVC Gestione ventilazione meccanica / tracheostomia / sostituzione cannula / bronco aspirazione / ossigenoterapia Medicazioni complesse III e IV grado (lesioni cutanee da pressione, vascolari, neoplastiche, post chirurgiche, post attiniche ect..) Medicazioni semplici I° e II grado (lesioni cutanee da pressione, vascolari, neoplastiche, post chirurgiche, post attiniche, cavo orale ect..) Prelievi occasionali Prelievi ematici ripetibili Terapie infusionali SC e EV (come da protocollo ASL) Terapie iniettive attraverso le diverse vie di somministrazione</i>	6.251	4.587	4.618
<b>TOTALE ACCESSI</b>	<b>7.110</b>	<b>5.712</b>	<b>5.988</b>

Nel corso dell'anno si è avuto un incremento dei ricavi rispetto all'esercizio 2022, in parte dovuto ad un aumento del volume delle prestazioni e in parte determinato dall'adeguamento tariffario delle prestazioni intervenuto a partire dal secondo trimestre 2023.

## ANDAMENTO RICAVI SERVIZIO C-DOM



### ORE DI SERVIZIO C-DOM

	2021	2022	2023
Infermieri	3.172	2.489	3.266
Fisioterapisti	824	958	1.498
Logopedisti	0	0	16
Psicologi	3	0	0
Fisiatri	2	0	4
<b>ore totali</b>	<b>4.001</b>	<b>3.447</b>	<b>4.764</b>
<i>Di cui ore di liberi professionisti</i>	<i>3.010</i>	<i>3.980</i>	<i>4.319</i>

### MISURA RSA APERTA

Il servizio di RSA Aperta è finalizzato a migliorare la qualità di vita delle persone fragili, favorendo la loro permanenza a domicilio, attraverso interventi qualificati mirati a sostenere il mantenimento delle capacità residue delle persone beneficiarie e rallentare, ove possibile, il decadimento delle diverse funzioni. Tale misura, inoltre, offre un sostegno al caregiver nell'espletamento dell'attività di assistenza assicurata dallo stesso attraverso interventi mirati.

Le prestazioni erogabili vengono definite entro i limiti massimi stabiliti dalla deliberazione regionale n. 7769/2018; la persona, pertanto, può beneficiare della Misura "RSA Aperta" senza oneri o costi di compartecipazione se in possesso dei seguenti requisiti:

- demenza certificata da un medico specialista geriatra o neurologo di strutture accreditate/equipe ex U.V.A. (Unità Valutazione Alzheimer) ora C.D.C.D (Centri per Deficit Cognitivi e Demenze);
- anziani non autosufficienti di età pari o superiore a 75 anni, riconosciuti invalidi civili al 100%.

Gli utenti presi in carico dal servizio di RSA Aperta nel corso del 2023 sono stati **124**



UTENTI ATTIVI PER COMUNE	AL 31/12/2021	AL 31/12/2022	AL 31/12/2023
Desenzano del Garda	60,24%	70,00%	69,32%
Sirmione	13,25%	6,25%	9,09%
Pozzolengo	10,84%	12,50%	11,36%
Lonato del Garda	7,23%	6,25%	5,68%
Bedizzole	3,61%	0,00%	0,00%
Moniga del Garda	2,41%	1,25%	1,14%
Calvagese della Riviera	1,20%	2,50%	2,27%
Carpenedolo	1,20%	0,00%	1,14%
Manerba del Garda	0,00%	1,25%	0,00%

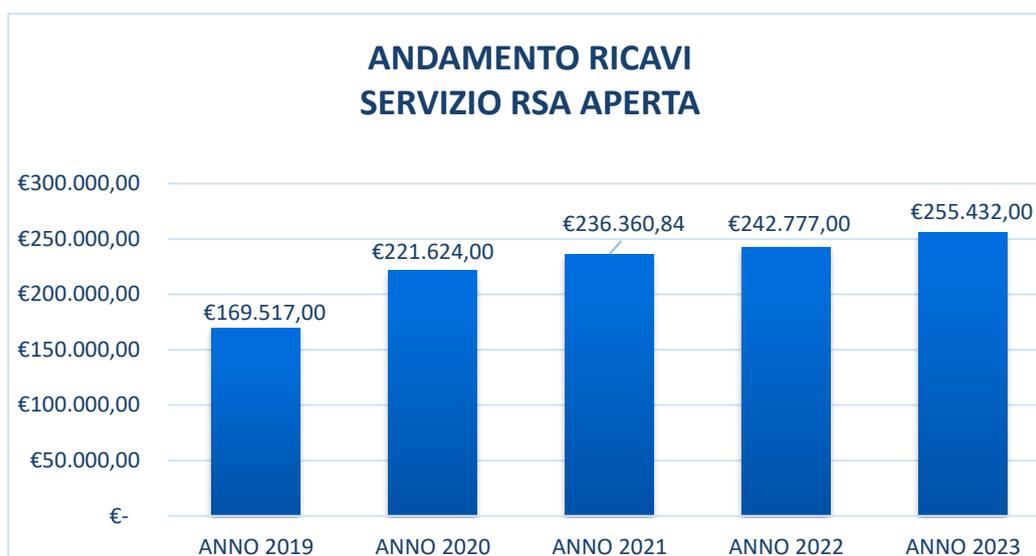
MIX ASSISTENZIALE						
	AL 31/12/2021		AL 31/12/2022		AL 31/12/2023	
Figura professionale	Ore	Utenti	Ore	Utenti	Ore	Utenti
OSS	548	59 71,08%	610	60 75%	674	68 77,27%
FISIOTERAPIA	249	40 48,19%	224	38 47,5%	204	39 44,32%
EDUCATORE	122	18 21,69%	92	23 28,75%	92	23 26,14%
PSICOLOGO	6	6 7,83%	11	11 13,75%	11	11 12,50%
<b>TOTALE</b>	<b>925</b>	<b>83</b> <b>100,00%</b>	<b>937</b>	<b>80</b> <b>100,00%</b>	<b>981</b>	<b>88</b> <b>100,00%</b>

Durante l'anno il servizio ha incrementato del 10% il numero di utenti attivi che hanno beneficiato di prestazioni di assistenza di base e mantenuto invariate le prestazioni effettuate da fisioterapisti, educatori e psicologo.

La misura si è caratterizzata, oltre che ad effettuare prestazioni di assistenza e cura diretta all'utente, anche per aver aiutato i caregiver con un supporto psicologico, per aver fornito una consulenza sulla corretta gestione delle attività di vita quotidiana e per aver consigliato opportuni adattamenti degli ambienti domestici.

Tipologia utenti presi in carico	2021	2022	2023
<b>Ultra75enne non autosufficiente</b>	<b>49</b>	<b>49</b>	<b>41</b>
<b>Demenza, tra cui:</b>	<b>56</b>	<b>69</b>	<b>83</b>
<i>Demenza di grado Lieve</i>	8	7	10
<i>Demenza di grado Moderato</i>	20	28	35
<i>Demenza di grado Grave</i>	21	26	30
<i>Demenza di grado Gravissimo/Terminale</i>	7	8	8
<b>TOT. UTENTI PRESI IN CARICO</b>	<b>105</b>	<b>118</b>	<b>124</b>

<b>NUMERO ORE RSA APERTA</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
O.S.S.	7.391	6.684	6.427
Fisioterapisti	2.056	1.891,5	2.128
Psicologi	99	90	74
Educatori	528	880	967,5
<b>Ore totali</b>	<b>10.074</b>	<b>9.545,5</b>	<b>10.313</b>
<i>Di cui ore di liberi professionisti</i>	<i>1.912</i>	<i>1.698</i>	<i>2.128</i>

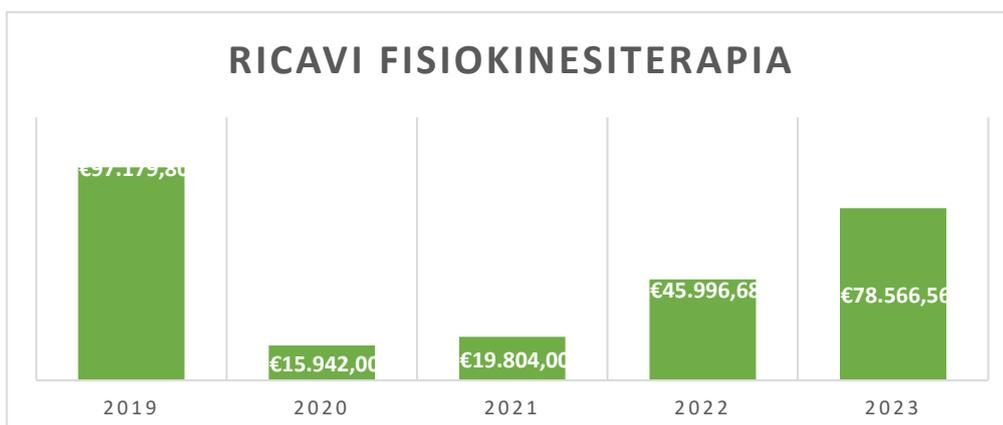


Nel corso dell'anno si è assistito ad un incremento della domanda da parte dell'utenza alla quale la Fondazione ha cercato di rispondere attivamente anche grazie allo stanziamento di risorse aggiuntive legate al PNRR, che Regione Lombardia ha messo a disposizione degli enti gestori socio-sanitari mediante la stipula di appositi "Contratti di Scopo".

## Servizio di fisiokinesiterapia per esterni

Il Servizio di Fisioterapia per Esterni della Fondazione S. Angela Merici ONLUS opera secondo i criteri di qualità e di appropriatezza degli atti terapeutici riducendo al minimo le attese per l'accesso al Servizio, favorendo l'umanizzazione dei rapporti e la riservatezza attraverso la tutela della privacy, con particolare riferimento al trattamento dei dati sensibili.

Il Servizio non è convenzionato con il Sistema Sanitario Nazionale. Le prestazioni si intendono, dunque, a pagamento e completamente a carico dell'utente, potranno comunque essere detratte alla voce "spese mediche" dalla dichiarazione dei Redditi presentando la relativa documentazione.



Nel corso dell'esercizio il servizio ha visto crescere il numero di prestazioni, riuscendo comunque a mantenere le stesse tempistiche di attesa per l'accesso alle terapie e alle diverse esigenze di orari e flessibilità degli utenti.

Da segnalare il significativo crescente numero di terapie manuali (Kinesiterapia e Rieducazione Posturale Globale), a testimonianza della riconosciuta professionalità degli operatori del servizio.

## **PRESTAZIONI FORNITE**

### **Prestazioni di Terapia Fisica**

Tecarterapia  
Laserterapia  
Ultrasuonoterapia: con testina mobile o ad immersione  
Ionoforesi  
Magnetoterapia  
TENS

### **Prestazioni di Terapia Manuale**

Massoterapia distrettuale/Pompages  
Linfodrenaggio  
Kinesiterapia  
Rieducazione posturale globale  
Mckenzie



## **NUMERO PRESTAZIONI EFFETTUATE AD UTENTI ESTERNI**

	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Magnetoterapia	46	40	80	70
Kinesiterapia	226	261	1.100	2210
Ultrasuonoterapia/Ultrasuonoterapia in H <sub>2</sub> O	89	70	210	340
Kinesiterapia di gruppo	33	0	0	0
Kinesiterapia di Gruppo Parkinson	15	0	0	0
Tecarterapia	60	95	225	300
Linfodrenaggio	8	0	12	16
TENS	27	30	40	180
Massoterapia/Pompages	84	75	210	520
Ionoforesi	9	10	0	30
Laserterapia	18	30	50	200
Rieducazione Posturale Globale	152	92	245	340
Mc Kenzie	8	5	5	0
Visite fisiatriche	10	14	29	50
Infiltrazioni	10	22	45	53
<b>Totale</b>	<b>795</b>	<b>744</b>	<b>2.251</b>	<b>4.309</b>

## Attività presso i Centri Sociali Comunali

Per quanto riguarda le attività rivolte alla popolazione anziana sul territorio, nell'ambito dell'accordo di co-progettazione in essere con il Comune di Desenzano d/G e in collaborazione con la cooperativa "La Sorgente" di Montichiari (BS), è stata garantita anche nel 2023 la ginnastica dolce di gruppo presso i centri sociali. Quest'ultima è stata particolarmente apprezzata al punto da aumentare le edizioni nel corso dell'anno a fronte di un accresciuto numero di utenti che hanno chiesto di partecipare.

Ecco alcune attività che sono state svolte:

### Corso di ginnastica dolce e posturale



**GINNASTICA DOLCE E POSTURALE**

**DAL 23 GENNAIO 2023 AL 28 APRILE 2023**

ISCRIZIONI DAL 2 AL 20 GENNAIO 2023  
LUN - MAR - VEN DALLE 9,30 ALLE 12  
MER DALLE 15 ALLE 18

**CENTRO SOCIALE DESENZANO (VIA CASTELLO, 80)**

**CORSO A**  
LUNEDÌ E MERCOLEDÌ DALLE 9 ALLE 10

**CORSO B**  
LUNEDÌ E MERCOLEDÌ DALLE 10 ALLE 11

**CORSO C**  
LUNEDÌ E MERCOLEDÌ DALLE 15 ALLE 16

**CENTRO SOCIALE RIVOLTELLA (VIA CIRCONVALLAZIONE, 31)**

**CORSO A**  
MARTEDÌ E GIOVEDÌ DALLE 16,30 ALLE 17,30

**CORSO B**  
MARTEDÌ E GIOVEDÌ DALLE 17,30 ALLE 18,30

**COSTI**  
QUOTA TRIMESTRALE: € 30  
DA VERSARE AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE  
POLIZZA ASSICURATIVA ANNUALE SOLO PER I NUOVI ISCRITTI: € 12

PER PARTECIPARE È NECESSARIO ESSERE IN POSSESSO DI CERTIFICATO MEDICO D'IDONEITÀ ALL'ATTIVITÀ SPORTIVA NON AGONISTICA.

PER INFO E ISCRIZIONI: GIUSEPPE MINACAPPELLI  
3427494199 - GIUSEPPEMINACAPPELLI@COOP-LASORGENTE.COM



**GINNASTICA DOLCE E POSTURALE**

**DA LUNEDÌ 2 OTTOBRE 2023**

**CENTRO SOCIALE DESENZANO**  
ISCRIZIONI MARTEDÌ 19 SETTEMBRE DALLE 14,30 ALLE 16,30

**CENTRO SOCIALE RIVOLTELLA**  
ISCRIZIONI MERCOLEDÌ 20 SETTEMBRE DALLE 14,30 ALLE 16,30

**TURNO A**  
LUNEDÌ E MERCOLEDÌ DALLE 9 ALLE 10

**TURNO B**  
LUNEDÌ E MERCOLEDÌ DALLE 10 ALLE 11

**TURNO C**  
LUNEDÌ E MERCOLEDÌ DALLE 15 ALLE 16

**TURNO A**  
MARTEDÌ E GIOVEDÌ DALLE 10 ALLE 11

**TURNO B**  
MARTEDÌ E GIOVEDÌ DALLE 11 ALLE 12

PER INFO RIVOLGERSI ALL'EDUCATORE DEL CENTRO (NEL POMERIGGIO) O ALLA COORDINATRICE CRISTINA SAVALLI (TEL. 393 0563702)

**PUNTO INCONTRO SAN MARTINO**

**TURNO UNICO**  
MARTEDÌ E VENERDÌ DALLE 10,30 ALLE 11,30

PER INFO E ISCRIZIONI RIVOLGERSI A DOMENICO MANSUETO (TEL. 339 4319524)

**COSTI**  
QUOTA TRIMESTRALE € 36  
DA VERSARE IN CONTANTI AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE  
POLIZZA ASSICURATIVA ANNUALE € 18

PER PARTECIPARE È NECESSARIO ESSERE IN POSSESSO DI CERTIFICATO MEDICO D'IDONEITÀ ALL'ATTIVITÀ SPORTIVA NON AGONISTICA.



## Cinque per mille

Il “5permille” è un contributo il cui beneficio a favore della Fondazione insorge in un momento differente da quello in cui è quantificato e diverso da quello in cui è erogato. Nel 2023 sono stati introitati i contributi del periodo d'imposta 2022 (redditi 2021). Per scelta si è deciso di iscrivere il contributo a bilancio una volta che è stata accertata l'entità dello stesso. Nella tabella che segue sono riportati: gli introiti riferiti a ciascun anno, il numero di contribuenti che hanno scelto la nostra Fondazione e il valore economico medio destinato.

### Confronto degli introiti derivanti dal “cinquepermille”

ANNUALITA'	NUMERO SCELTE	IMPORTO DELLE SCELTE ESPRESSE IN EURO	MEDIA (totale/n.scelte)
2006 (redditi 2005) - Introitati nel 2009	124	5.267,61	€ 42,48
2007 (redditi 2006) - Introitati nel 2009	140	7.050,19	€ 50,36
2008 (redditi 2007) - Introitati nel 2010	147	5.991,50	€ 40,76
2009 (redditi 2008) - Introitati nel 2011	380	7.656,76	€ 20,15
2010 (redditi 2009) - Introitati nel 2012	234	9.444,29	€ 40,36
2011 (redditi 2010) - Introitati nel 2013	250	8.183,12	€ 32,73
2012 (redditi 2011) - Introitati nel 2014	254	8.744,92	€ 34,43
2013 (redditi 2012)- Introitati nel 2015	278	10.084,17	€ 36,27
2014 (redditi 2013)- Introitati nel 2016	296	11.411,93	€ 38,55
2015 (redditi 2014)- Introitati nel 2017	266	11.149,89	€ 41,92
2016 (redditi 2015)- Introitati nel 2018	259	9.061,00	€ 34,98
2017 (redditi 2016)- Introitati nel 2019	270	8.807,00	€ 32,62
2018 (redditi 2017)- Introitati nel 2020	253	7.883,22	€ 31,16
2019 (redditi 2018)- Introitati nel 2020	303	10.963,64	€ 36,18
2020 (redditi 2019)- Introitati nel 2021	246	10.925,43	€ 44,91
2021(redditi 2020)- Introitati nel 2022	208	9.733,27	€ 46,79
2022 (redditi 2021)- Introitati nel 2023	189	9.302,05	€ 49,22



Gli introiti provenienti dal “5permille” sono annualmente impiegati per acquistare beni strumentali, necessari per migliorare la qualità dei servizi assistenziali.

Con il contributo ricevuto nel 2023, la Fondazione ha provveduto all'acquisto di nuovi arredi per le sale soggiorno/occupazionali del piano terra della RSA, dove gli ospiti più autonomi e quelli del Centro Diurno Integrato trascorrono la parte del loro tempo dedicata al relax e alle attività ludico ricreative proposte e seguite dal servizio animazione. In tal modo si è contribuito a rendere l'ambiente più accogliente e funzionale per dette attività, migliorando la qualità di vita degli ospiti.

# SITUAZIONE ECONOMICO - PATRIMONIALE

Bilancio 2023

Stato Patrimoniale - Attività

Bilancio al 31/12/2023

## FONDAZIONE S. ANGELA MERICI ONLUS

Bilancio al 31/12/2023

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	31/12/2023	31/12/2022
<b>A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI</b>		
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<b>I. Immobilizzazioni Immateriali</b>		
1) Costi di impianto e ampliamento		
2) Costi di sviluppo		
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere ingegno	287	681
4) Concessioni, licenze, marchi e simili		
5) Avviamento		
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	171.368	656.879
7) Altre	24.725	27.328
<b>Totale</b>	<b>196.380</b>	<b>684.887</b>
<b>II. Immobilizzaz. Materiali</b>		
1) Terreni e fabbricati	11.203.615	11.133.345
2) Impianti e macchinari	627.603	190.299
3) Attrezzature	171.893	143.536
4) Altri beni	142.906	72.941
5) Immobilizzazioni in corso e acconti		
<b>Totale</b>	<b>12.146.017</b>	<b>11.540.121</b>
<b>III. Immobilizzaz. Finanziarie con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo:</b>		
1) Partecipazioni in:		
a) Imprese controllate		
b) Imprese collegate		
c) altre imprese		
2) Crediti:		
a) Verso imprese controllate		
b) Verso imprese collegate		
c) Verso altri enti Terzo Settore		
d) Verso altri		
3) Altri titoli		
<b>Totale</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<b>I. Rimanenze</b>		
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo		
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
3) Lavori in corso su ordinazione		
4) Prodotti finiti e merci	97.049	88.320
5) Acconti		
<b>Totale</b>	<b>97.049</b>	<b>88.320</b>
<b>II. CREDITI, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</b>		
1) Verso utenti e clienti	17.957	24.180
2) Verso associati e fondatori		
3) Verso enti pubblici	422.571	350.622
4) Verso soggetti privati per contributi		
5) Verso enti della stessa rete associativa		
6) Verso altri enti del Terzo Settore	7.506	
7) Verso imprese controllate		
8) Verso imprese collegate		
9) Crediti tributari	38.865	35.053
10) Da 5 per mille		
11) Imposte anticipate		
12) Verso altri	58.683	66.281
<b>Totale</b>	<b>545.582</b>	<b>476.136</b>
<b>III. Attività Finanziarie non costituenti Immobilizzaz.</b>		
1) Partecipazioni in imprese controllate		
2) Partecipazioni in imprese collegate		
3) Altri titoli		
<b>Totale</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>IV. Disponibilità liquide</b>		
1) Depositi bancari e postali	1.609.975	1.617.900
2) Assegni		
3) Denaro e altri valori in cassa	2.287	1.535
<b>Totale</b>	<b>1.612.262</b>	<b>1.619.434</b>
<b>D) RATEI E RISCOINTI ATTIVI</b>	<b>44.104</b>	<b>30.088</b>
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>14.641.395</b>	<b>14.438.987</b>

## Passività

### PASSIVITA'

<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>	<b>12.771.580</b>	<b>12.538.870</b>
I) FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	52.000	52.000
II) PATRIMONIO VINCOLATO		
1) Riserve statutarie		
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali		
3) Riserve vincolate destinate da terzi		
Totale		
III) PATRIMONIO LIBERO		
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	3.957.421	3.849.932
2) Altre riserve	8.529.449	8.529.449
Totale	12.486.870	12.379.381
IV) AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	232.710	107.489
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>		
1) Per trattamento di quiescenza e simili		
2) Per imposte anche differite		
3) Altri	212.239	180.745
Totale	212.239	180.745
<b>C) TRATTAM. FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO</b>	<b>200.718</b>	<b>210.216</b>
<b>D) DEBITI, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</b>		
1) Debiti verso banche		
2) Debiti verso altri finanziatori		
3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti		
4) Debiti verso enti della stessa rete associativa		
5) Debiti per erogazioni liberali condizionate		
6) Acconti		
7) Debiti verso fornitori	408.597	442.628
8) Debiti verso imprese controllate e collegate		
9) Debiti tributari	104.714	92.237
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	226.797	215.601
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori	642.886	542.815
12) Altri debiti	68.077	73.787
Totale	1.451.071	1.367.068
<b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	<b>5.786</b>	<b>142.088</b>

## Rendiconto gestionale

	2023	2022		2023	2022
<b>A) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>			<b>A) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>		
1) Materie prime	419.671	377.323	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori		
2) Servizi	2.023.172	1.842.074	2) Proventi dagli associati per attività mutuali		
3) Godimento beni di terzi	26.994	13.013	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
4) Personale	4.964.002	4.862.191	4) Erogazioni liberali		
5) Ammortamenti		353.262	5) Proventi da 5 per mille		
5-bis) Svalutazione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	378.263		6) Contributi da soggetti privati		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	3.865.524	3.567.958
7) Oneri diversi di gestione	19.606	26.735	8) Contributi da enti pubblici	49.000	49.000
8) Rimanenze iniziali	88.320	98.798	9) Proventi da contratto con enti pubblici	3.878.075	3.746.225
9) Accantonamenti a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali			10) Altri ricavi, rendite e proventi		
10) Utilizzo di riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali			11) Rimanenze finali	97.049	88.320
<b>Totale</b>	<b>7.920.028</b>	<b>7.573.398</b>	<b>Totale</b>	<b>7.889.649</b>	<b>7.451.503</b>
			<b>AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>	<b>-30.379</b>	<b>-121.895</b>
<b>B) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE</b>			<b>C) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE</b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
2) Servizi			2) Contributi da soggetti privati		
3) Godimento di beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
4) Personale			4) Contributi da enti pubblici		
5) Ammortamenti			5) Proventi da contratti con enti pubblici		
5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali			6) Altri ricavi, rendite e proventi		
6) Accantonamento per rischi e oneri			7) Rimanenze finali		
7) Oneri diversi di gestione					
8) Rimanenze iniziali					
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			<b>AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' DIVERSE</b>		
<b>C) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI</b>			<b>C) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI</b>		
1) Oneri per raccolte fondi abituali			1) Proventi da raccolte fondi abituali	51.585	36.247
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	73		2) Proventi da raccolte fondi occasionali	615	
3) Altri oneri			3) Altri proventi		
<b>Totale</b>	<b>73</b>	<b>0</b>	<b>Totale</b>	<b>52.200</b>	<b>36.247</b>
			<b>AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI</b>	<b>52.127</b>	<b>36.247</b>
<b>D) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>			<b>D) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>		
1) Su rapporti bancari	11.950	490	1) Da rapporti bancari	45.929	1.883
2) Su altri prestiti			2) Da altri investimenti		
3) Da patrimonio edilizio	20.679	19.697	3) Da patrimonio edilizio	200.982	191.234
4) da altri beni patrimoniali			4) Da altri beni patrimoniali		
5) Accantonamento per rischi e oneri			5) Altri proventi		
6) Altri oneri					
<b>Totale</b>	<b>32.629</b>	<b>20.186</b>	<b>Totale</b>	<b>246.911</b>	<b>193.117</b>
			<b>AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>	<b>214.282</b>	<b>172.931</b>
<b>E) COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>			<b>E) PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE</b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Proventi da distacco del personale		
2) Servizi			2) Altri proventi di supporto generale	31.266	133.525
3) Godimento beni terzi					
4) Personale					
5) Ammortamenti					
5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali					
6) Accantonamento per rischi ed oneri					
7) Altri oneri	7.001	86.553			
<b>Totale</b>	<b>7.001</b>	<b>86.553</b>	<b>Totale</b>	<b>31.266</b>	<b>133.525</b>
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>7.959.731</b>	<b>7.680.137</b>	<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>8.220.026</b>	<b>7.814.393</b>
			<b>AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>260.295</b>	<b>134.256</b>
			<b>IMPOSTE</b>	<b>27.585</b>	<b>26.767</b>
			<b>AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO</b>	<b>232.710</b>	<b>107.489</b>
<b>COSTI E PROVENTI FIGURATIVI</b>			<b>PROVENTI FIGURATIVI</b>		
6.1 Da attività di interesse generale			6.1 Da attività di interesse generale		
6.2 Da attività diverse			6.2 Da attività diverse		

Consiglio di Amministrazione del 29

## **COSTI**

Rispetto al precedente esercizio, l'incremento dei costi è direttamente correlato alla riapertura e al ritorno a regime dei servizi erogati dall'Ente, in particolare dalla maggior copertura dei posti letto solventi e dall'incremento del tasso di occupazione dei due CDI, a cui sono direttamente legati i costi della ristorazione, della lavanderia e del personale addetto all'assistenza. Sono stati inoltre accantonate risorse per finanziare i maggiori oneri derivanti dal prossimo rinnovo contrattuale applicato al personale inquadrato con il CCNL Funzioni locali. In generale si è verificato un significativo incremento del costo dei beni di consumo e del servizio ristorazione determinato dall'elevato indice inflattivo, che ha inciso in occasione dei rinnovi dei contratti in essere.

Rilevante è stato pure l'incremento di spesa sostenuta per le utenze, dovuto all'incremento dei consumi a seguito della riapertura di locali in cui si è ritornati a erogare servizi o ampliati a seguito di ristrutturazione, nonché al maggior costo di acquisto della materia prima (energia e gas naturale) dopo che da novembre 2022 si sono conclusi i vantaggiosi contratti di fornitura a prezzo fisso, per poi essere costretti a passare a quelli a prezzo variabile, fortemente condizionati dalla crisi internazionale conseguente al conflitto russo/ucraino.

## **ACCANTONAMENTI**

A seguito del contenzioso insorto con l'Ufficio Tributi del Comune di Desenzano del Garda, derivante dalla pretesa di assoggettare ad IMU una porzione dell'immobile istituzionale, si è provveduto a effettuare un prudentiale accantonamento, di € 10.311.

## **RICAVI**

Si è registrato un significativo incremento nei valori inerenti la gestione caratteristica, grazie al maggior volume di prestazioni dei servizi e all'incremento di attività richiesto dai servizi domiciliari. Nel 2023 si è provveduto ad aumentare le rette di degenza della RSA di +€ 3,00 e del Centro Diurno Integrato di + € 2,00; sono rimaste invariate quelle del Centro Diurno Alzheimer.

## **Erogazioni liberali, contributi da enti privati**

Nel 2023 la Fondazione ha ricevuto complessivamente erogazioni liberali in denaro per un totale di € 12.950 da parte sia da persone fisiche sia giuridiche che, ai sensi dell'art. 83 del CTS, laddove rispettino i requisiti previsti per le erogazioni in denaro, possono essere portate in detrazione/deduzione (a scelta del contribuente) nella dichiarazione dei redditi Unico 2023.

<b>ANNO</b>	<b>Nr. donazione</b>	<b>Importo complessivo</b>
2020	51	€ 21.031
2021	15	€ 11.386
2022	14	€ 14.340
2023	17	€ 12.950

## INFORMAZIONI AMBIENTALI

La Fondazione si era posta a fine 2022 alcuni obiettivi riguardanti le performance energetiche al fine di mettere in atto una politica avente a tema la sostenibilità e la protezione dell'ambiente, questo ancor prima di considerare le positive ricadute economiche derivanti da possibili comportamenti ed iniziative volte a contrastare gli sprechi energetici.

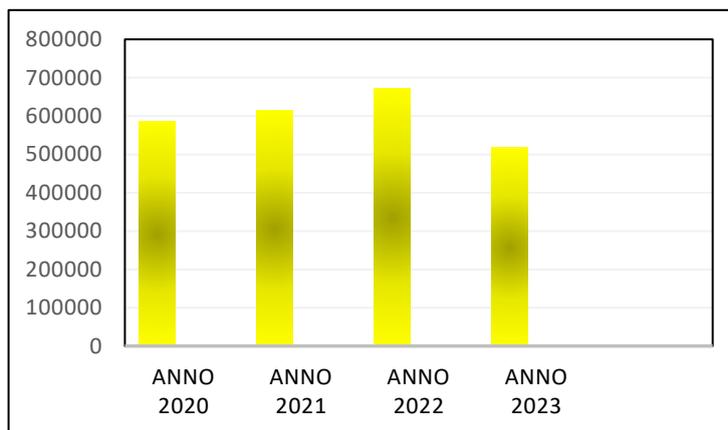
In particolare, nel corso del 2023, si è poi provveduto:

- all'attivazione, presso l'immobile istituzionale, di un sistema di telecontrollo e monitoraggio delle temperature e contestuale affidamento alla Società Enel X srl del servizio di gestione energetica da remoto. Gli interventi di ottimizzazione energetica hanno comportato importanti interventi di adattamento tecnologico degli impianti di riscaldamento e di climatizzazione presenti in Struttura;
- alla messa in esercizio, nel mese di giugno 2023, da parte della Ditta Stream srl di un parco fotovoltaico di 55 Kwp posizionato sulle coperture dell'immobile della RSA.

### Consumi di energia elettrica



2020:	586.538 Kwh	
2021:	614.182 Kwh	+ 4,71 %
2022:	672.126 Kwh	+ 9,43 %
2023:	518.259 Kwh	- 22,89 %



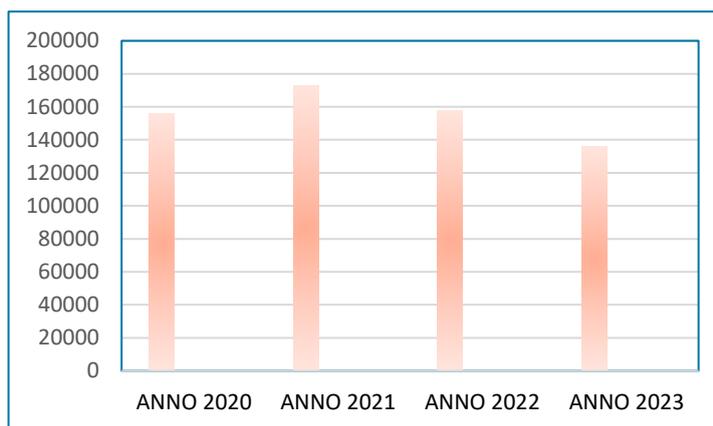
L'andamento dei consumi di energia elettrica rilevati nel 2023 rispetto agli anni precedenti, sono motivati da quanto segue:

- nel 2020 un reparto di RSA è stato chiuso per circa tre mesi dopo che Regione Lombardia dispose il blocco degli ingressi di nuovi ospiti. Si aggiunge poi la chiusura da marzo del CDI Alzheimer e del CDI tradizionale;
- nel 2021 tutti i reparti di RSA e il Centro Diurno Integrato tradizionale sono ritornati a funzionare per l'intero esercizio, con conseguente aumento delle superfici da riscaldare/climatizzare rispetto all'anno precedente;
- nel 2022 è tornato in funzione regolarmente anche il Centro Diurno Alzheimer;
- nel 2023 è stato installato il sistema di comfort management con contestuale affidamento dei servizi di monitoraggio e telecontrollo degli impianti di climatizzazione presenti nell'immobile istituzionale e, nel mese di giugno, messo in esercizio il nuovo parco fotovoltaico.

## Consumi di gas naturale



2020: 155.757 mc  
2021: 173.030 mc + 11,08 %  
2022: 157.639 mc - 8,89 %  
2023: 136.008 mc - 13,72 %



Nell'anno 2021 si è assistito ad un aumento del consumo di gas naturale rispetto all'anno precedente dovuto, come per l'energia elettrica, alla riapertura del Centro Diurno tradizionale e al normale funzionamento della RSA dopo l'emergenza sanitaria.

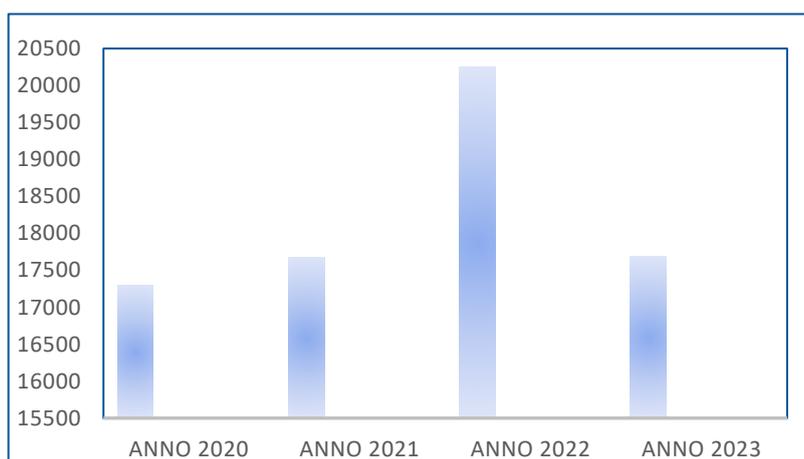
Al contrario, nell'anno 2022 c'è stato un calo nei consumi dovuto al prolungarsi del clima estivo fino alla metà del mese di ottobre e ad una maggior attenzione nella gestione dell'impianto termico in seguito all'aumento dei costi del gas naturale.

Nel 2023 si è potuto contare sul sistema di comfort management installato nell'immobile istituzionale attraverso il quale si è provveduto al monitoraggio e telecontrollo anche dell'impianto di riscaldamento.

## Consumi di acqua potabile



2020: 17.301 mc  
2021: 17.681 mc + 2,2 %  
2022: 20.246 mc +14,5 %  
2023: 17.690 mc - 12,6 %



L'anomalo consumo registrato nel 2022 era derivato da una perdita nel tratto dell'impianto che dal punto di consegna arriva alla centrale interna di distribuzione.

## ATTIVITÀ PROGRAMMATE PER IL FUTURO

L'intervenuta "crisi energetica" concomitante con il conflitto russo-ucraino, sono stati causa di una inaspettata e notevole spinta inflazionistica, che ha rallentato l'attuazione dei progetti di sviluppo e di adeguamento dell'immobile istituzionale della Fondazione programmati per il 2023.

### A) CRESCITA STRUTTURALE

Anche nel 2023 sono proseguiti i lavori finalizzati ad ultimare l'allestimento delle sale occupazionali poste al piano terra della RSA. Si è inoltre provveduto, nel mese di novembre, a potenziare le attrezzature del servizio lavanderia al fine di consentire l'internalizzazione del trattamento di tutta la biancheria piana in uso in RSA.

Nel 2024 la Fondazione avrà la possibilità di effettuare interventi di efficientamento energetico e miglioramento sismico all'immobile istituzionale accedendo ai benefici del Superbonus 110. In particolare l'immobile istituzionale sarà oggetto di un intervento di miglioramento sismico in grado di conseguire una soglia del 60% di sicurezza sul corpo principale della RSA, senza dover effettuare interventi interni di rafforzamento statico, che presupporrebbero il dover liberare posti letto durante l'esecuzione dell'intervento. Per quanto riguarda invece l'efficientamento energetico, si provvederà all'installazione di nuovi serramenti ad elevato taglio termico, all'applicazione del cappotto isolante e alla sostituzione dei generatori di calore. Detto intervento si concluderà entro il 31 dicembre 2025.

Gli interventi già programmati per il 2023-2025 verranno posticipati all'inizio 2026, per non trasformare la maggior parte delle aree esterne di pertinenza della RSA in aree cantiere.

Pertanto verranno rinviati i seguenti interventi:

- di ultimazione della ristrutturazione del piano terra della RSA, con il restyling dell'ingresso principale e parte degli uffici amministrativi;
- dell'affidamento dei lavori di ristrutturazione del Corpo Sud dell'immobile istituzionale, finalizzati alla realizzazione di una Residenza Sociale per nr. 12 anziani, secondo i requisiti strutturali ed organizzativi previsti dalla D.G.R. n. X/7776 del 17.01.2018 e di nr. 06 Mini Alloggi protetti per nr. 12 anziani, secondo i requisiti strutturali ed organizzativi previsti dalla D.G.R. n. 11497 del 17.03.2010.

### B) CRESCITA ORGANIZZATIVA

Adeguamento della struttura organizzativa alla dimensione aziendale:

- revisione dello Statuto della Fondazione in base alla normativa sugli Enti del Terzo Settore (E.T.S.) ai fini dell'iscrizione dell'Ente nell'apposito Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (entro il 2024);
- implementazione delle procedure di "governance" riguardante il personale "apicale" interno, con particolare riferimento alle figure che coordinano le attività socio-sanitarie (entro il 2024);
- revisione dell'Organigramma e funzionigramma (entro il 2024);
- aggiornamento della dotazione organica del personale (entro il 2024);
- adozione del "Sistema di gestione per la qualità" (entro il 2025).

### C) CRESCITA DEL VALORE DEI SERVIZI

Nel 2024, in continuità con le linee di indirizzo strategiche aziendali, il Consiglio di Amministrazione, attraverso il Bilancio di previsione, ha individuato le priorità gestionali del prossimo esercizio – tenendo in considerazione l'evoluzione del settore socio-sanitario – ed in particolare:

- a) rilanciando l'unità d'offerta Centro Diurno Alzheimer, con l'obiettivo della piena occupazione dei 12 posti disponibili. Nel corso del 2024 verranno promosse iniziative volte ad informare la popolazione sulle caratteristiche e specificità del Centro Diurno Alzheimer e verrà attivato un progetto di Alzheimer caffè;

- b) riorganizzando l'unità d'offerta Centro Diurno Integrato (tradizionale) dopo aver ottenuto l'accreditamento della capacità ricettiva da 15 a 20 posti. Nel corso del 2023 il servizio è ritornato alla piena occupazione dei 15 posti disponibili con presenza di una lista d'attesa;
- c) mantenendo una costante presenza territoriale attraverso la fattiva collaborazione nel sostenere le attività proposte nell'ambito dei rapporti di collaborazione in essere con il Comune di Desenzano e con il Comune di Sirmione, entrambi avviati a seguito di due distinti procedimenti di co-progettazione finalizzati alla valorizzazione dei centri sociali comunali;
- d) sviluppando il reparto di RSA già riservato alla presa in carico di pazienti affetti da SLA, così da soddisfare la crescente richiesta di ricovero provenienti dai centri clinici specializzati;
- e) mantenendo una dotazione organica qualificata ed adeguata a fornire buoni standard di qualità assistenziale. La Fondazione persegue l'obiettivo di assumere direttamente tutto il proprio personale fidelizzandolo e formandolo. Per il personale sanitario operante in regime libero professionale, viene chiesto di partecipare alla formazione e agli obiettivi aziendali;
- f) adeguando la capacità di presa in carico degli utenti della misura "RSA Aperta", considerato che nel 2024 sono disponibili maggiori risorse finanziate con l'obiettivo della Misura 6 del PNRR riferita alla presa in carico del 10% della popolazione con più di 65 anni;
- g) programmando interventi volti a favorire la crescita professionale, il benessere organizzativo e la conciliazione vita lavoro del personale. Durante il periodo estivo verrà riproposto il Centro Estivo Aziendale ai figli dei dipendenti. Il progetto si inserisce tra i programmi di Welfare Aziendale a beneficio dei dipendenti e delle loro famiglie al fine: di favorire l'aggregazione, con possibilità per i figli dei dipendenti di conoscersi; di rendere "familiare" ai figli l'ambiente di lavoro dei loro genitori; di migliorare il clima aziendale.

Nella tabella che segue sono riportati

<b>PARTECIPAZIONE GREST ANNO 2023</b>	<b>NR</b>
Bambini che hanno avuto accesso al Grest nel periodo	22
Dipendenti che hanno beneficiato del servizio	17
Giornate di apertura	44
Giornate complessive di frequenza	359

Nell'ambito del quadro settoriale sopra rappresentato e tenuto conto dello stabilizzarsi dei costi di acquisto di beni e servizi, la Fondazione, per il 2024, consegnerà l'equilibrio economico perseguendo quanto segue:

- riorganizzando i propri servizi in modo da recuperare margini di efficienza nella gestione caratteristica;
- senza dover procedere all'incremento della retta di degenza, anche a seguito di un adeguamento dei contributi sanitari che Regione Lombardia riconoscerà alle RSA nel corso del 2024;
- utilizzando a pieno la capacità di produrre energia del parco fotovoltaico installato a giugno del 2023.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Corrado Cattaneo

IL PRESIDENTE  
Avv. Paola Mazzarella